



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN**

Rui Barbosa, 204 - Centro - Paulo Frontin  
CEP: 84635-000 CNPJ: 77.007.474/0001-90 Telefone: (42) 3543-1210  
E-mail: prefeitura@paulofrontin.pr.gov.br Site:

**Solicitação de Compra Nº 103/2024**

<b>Solicitante:</b>	MICHELLE REGINA POTUK	<b>Data da Solicitação:</b>	20/08/2024
<b>Organograma:</b>	0200400004 - SEC. MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPO		
<b>Local de Entrega:</b>	CONFORME SOLICITAÇÃO, MEDIANTE REQUISIÇÃO		
<b>Objeto:</b>	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN/PR.		
<b>Justificativa:</b>			
<b>Observações:</b>			
<b>Desdobramento:</b>			
<b>Fundamento Legal:</b>			
<b>Justificativa Valores:</b>			
<b>Prazo Execução:</b>			
<b>Modalidade:</b>			


**Itens solicitados:**

Item	Código	Qtd.	Unid.	Especificação	Preço Unit. Estimado	Preço Total Estimado
1	341452-1	751,80	M²	REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA.	12,7000	9.547,86
2	341453-1	1,00	U	PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4MM SEDA. COR: BRANCA	275,6000	275,60
3	341454-1	1,00	U	KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÓLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA; FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV).	1.200,0000	1.200,00
<b>Preço Total:</b>						11.023,46

**Dotações Utilizadas:**

Dotação	Descrição	Recurso	Valor Previsto:
73 - 02.004.12.392.0012.2036.3.3.90.30.00	MANUTENÇÃO DO GABINETE SECRETÁRIO DE CULTURA E DESPORTOS	00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000	11.023,46

Paulo Frontin, 20 de Agosto de 2024.

  
**Assinatura do Responsável**

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº 01 FOLHA Nº
----------------------------------	-------------------------------



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO

## FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO - PAULO FRONTIN/PR

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO

Responsável pela Demanda: **Michelle Regina Potuk** Cargo: Secretária Municipal

E-mail: Mi-lennah@hotmail.com Telefone: 0800 700 1210

### 2. Justificativa da necessidade da contratação:

Justifica-se a aquisição devido as redes usadas atualmente estarem rasgadas e desgastadas pelo tempo e uso. A aquisição dos itens é essencial para atender as competições e os eventos realizados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto.

### 3. Descrições e quantidades:

Item	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
01		REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON. 2 REDES 21,5 x 7 = 301M <sup>2</sup> . 2 REDES 32,20 X 7 = 450,80M <sup>2</sup> . COR: BRANCA. COM INSTALAÇÃO INCLUSA.	M <sup>2</sup>	751,80M <sup>2</sup>
02		PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 025 X 0,80 FIO 4MM SEDA. COR: BRANCA	U	01
03		KIT DE VOLEI: Poste/Mastro com regulagem (Altura das Regulagens: 2,24m / 2,43m livres + 55cm livres para	U	01

Rua Rui Barbosa, 204, Centro – CEP: 84.635-000 – Paulo Frontin/PR  
Fone: 0800 700 1210 ou (42) 3132-5175

73	PROCESSO Nº
Paulo Frontin	02
Paulo Frontin	FOLHA Nº



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

		fixação). Altura total: 3 metros; 55cm livres para fixação no solo. Material: Tubo em Aço Carbono de 3", parede de 2,0mm; Pintura: Epóxi na cor branca ou preta; Catraca para esticar a rede; REDE VÔLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (Medidas: 9,5m de comprimento e 1,00m de altura; faixas de lona de toldo impermeável, com tecnologia anti desbotamento; Malha de 10cm entre nós (oficial); Fio de nylon 2,00m, com tratamento anti-UV)		
--	--	---	--	--

#### 4. Observações gerais:

Necessitamos da aquisição dos itens acima para a manutenção do Ginásio Municipal Francisco Gawlouski, bem como para a realização de competições no decorrer do ano de 2024.

**4.1. Prazo de Entrega/ Execução:** A partir de 5 (cinco) dias, mediante à apresentação de Autorização de Fornecimento e duração de 12 (doze) meses.

**4.2. Local e horário da Entrega/Execução:** Conforme a solicitação, mediante requisição.

**4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:** Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto Paulo Frontin/PR

Servidor: Michelle Regina Potuk

**4.4. Prazo para pagamento:** 15º dia útil do mês subsequente.





# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

Paulo Frontin/PR 19/08 de 2024

Michelle Regina Potuk

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

**OBSERVAÇÕES:**

  
Michelle Regina Potuk

Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto

APROVADO  REPROVADO  
  
ROGÉRIO VIAL  
URGENTE



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

## DECLARAÇÃO

As despesas decorrentes da aquisição de materiais esportivos estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município de Paulo Frontin, para o exercício de 2024, sendo que para tanto, foi apurado por esta Secretaria que os valores a serem utilizados na referida despesa não constituem fracionamento indevido, bem como o somatório das despesas realizadas com objetos idênticos ou de mesma natureza, no mesmo exercício financeiro não ultrapassa o limite estabelecido pela Lei 14.133/2021.

Destaca-se o pleno atendimento aos requisitos legais.

Paulo Frontin/PR, 21 de agosto de 2024

MICHELLE REGINA POTUK  
Secretária de Educação, Cultura e Desporto.

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 05
----------------------------------	----------------------------



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

## DA UTILIZAÇÃO DE MINUTA PADRONIZADA

Na Dispensa de Licitação nº 65/2024, identificado pelo Processo Administrativo nº 101/2024, foi utilizado na fase interna de elaboração dos documentos necessários para o bom atendimento do que expõe a Lei 14.133, de 1º de abril de 2021 minuta padronizada de Edital e de Contrato, ambos extraídos do portal da Advocacia-Geral da União<sup>1</sup>, sendo que para tanto, realizou-se alterações no sentido de adaptar tais minutas para a realidade do Município de Paulo Frontin – Paraná, como a alteração das documentações exigidas, alteração no que diz respeito ao objeto do respectivo certame e a vinculação do Processo Licitatório ao Decreto nº 313/2024, que institui a aplicação da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 no âmbito do Município de Paulo Frontin – Paraná.

Paulo Frontin-PR, 21 de agosto de 2024

  
**LAURI MIGUEL HENKES JUNIOR**  
Diretor de Compras e Licitação

<sup>1</sup> Disponível em: <https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/modelos/licitacoesecontratos/14133/modelos-da-lei-no-14-133-21-para-pregao-e-concorrencia>



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

TERMO DE REFERÊNCIA – LEI 14.133/21

CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo Administrativo nº 101/2024

## 1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de materiais esportivos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto do Município de Paulo Frontin/PR, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M <sup>2</sup> . COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA.	M <sup>2</sup>	751,80	R\$ 12,70	R\$ 9.547,86
2	PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4 MM SEDA. COR: BRANCA	U.	01	R\$ 275,60	R\$ 275,60
3	KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55 CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÔLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA; FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO	U.	01	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

	DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV.				
--	---	--	--	--	--

- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 2021.
- 1.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.
- 1.4. O custo estimado total da contratação é de R\$ 11.023,46 (onze mil, vinte e três reais e quarenta e seis centavos) conforme custos unitários apostos na tabela acima.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. Justifica-se a aquisição devido as redes usadas atualmente estarem rasgadas e desgastadas pelo tempo e pelo uso, a aquisição dos itens é essencial para atender as competições e os eventos realizados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto.
- 2.2. Levando em conta os ditames da Lei 14.133/21 que regulamenta as licitações, o presente objeto representa um aumento na qualidade e na segurança dos serviços prestados pelo Município.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 3.1. Tendo em vista a necessidade supracitada, com vistas a reduzir eventuais custos do referido objeto, foi escolhida a modalidade de dispensa de licitação para a aquisição.
- 3.2. O objetivo é colher elementos necessários para a verificação de futura licitação, em especial identificar em quais condições os equipamentos deverão ser utilizados, sem comprometer os serviços públicos, ou as finanças municipais, objetivando verificar os riscos da contratação.

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.
- 4.2. O objeto deve atender todas as normas de qualidade e segurança dos órgãos de controle.
- 4.3. As obrigações da Contratante e da Contratada estão previstas neste Termo de Referência.

## 5. MODELO DE EXECUÇÃO

- 5.1. O prazo de entrega dos objetos é de 30 (trinta) dias, contados da assinatura do contrato, em remessa única
- 5.2. Caso não seja possível a execução na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 2 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.





# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

5.4. Os serviços serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no prazo de 5 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.5. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.6. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

5.6.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## **6. ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA CONTRATUAL EXIGIDA E DAS CONDIÇÕES DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

6.1. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 6 (seis) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

6.2. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

6.3. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

6.4. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

6.5. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

6.6. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados a partir da data de



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.

6.7. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.

6.8. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

6.9. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

6.10. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

6.11. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

## 7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, *caput*).

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º).

7.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo (s) fiscal (is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, *caput*).

7.4. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

7.5. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

7.6. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

7.7. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

7.8. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, *caput*).

7.9. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).

7.10. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim (IN 5/2017, art. 44, §2º).

7.11. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato (IN 5/2017, art. 44, §3º).

7.12. Antes do pagamento da nota fiscal ou da fatura, deverá ser consultada a situação da empresa junto ao cadastro de fornecedores do Município.

7.13. Serão exigidos a Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

## 8. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. Comete infração administrativa nos termos do art. 155, a Lei 14.133, de 2021, a CONTRATADA que:

8.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

8.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

8.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

8.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

8.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

8.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

8.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 11
----------------------------------	----------------------------



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

8.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

8.1.9. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

8.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

8.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

8.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2. A Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

8.2.1. Advertência por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o serviço contratado;

8.2.2. Multa de:

8.2.2.1. 0,1% (um décimo por cento) até 0,2% (dois décimos por cento) por dia sobre o valor adjudicado em caso de atraso na execução dos serviços, limitada a incidência a 15 (quinze) dias. Após o décimo quinto dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não-aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

8.2.2.2. 0,1% (um décimo por cento) até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de atraso na execução do objeto, por período superior ao previsto no subitem acima, ou de inexecução parcial da obrigação assumida;

8.2.2.3. 0,1% (um décimo por cento) até 15% (quinze por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

8.2.2.4. 0,2% a 3,2% por dia sobre o valor mensal do contrato, conforme detalhamento constante das tabelas 1 e 2, abaixo; e

8.2.2.5. 0,07% (sete centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso na apresentação da garantia (seja para reforço ou por ocasião de prorrogação), observado o máximo de 2% (dois por cento). O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autorizará a Administração CONTRATANTE a promover a rescisão do contrato;

8.2.2.6. As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

8.2.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;





# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

8.2.4. Impedimento de licitar e contratar, pelo prazo de até três anos.

8.2.4.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 19.1 deste Termo de Referência.

8.2.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

8.3. As sanções previstas nos subitens 19.2.2, 19.2.3, 19.2.4 e 19.2.5, 19.2.6 e 19.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

8.4. Para efeito de aplicação de multas, às infrações são atribuídos graus, de acordo com as tabelas 1 e 2:

Tabela 1

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
	0,2% ao dia sobre o valor do contrato
	0,4% ao dia sobre o valor do contrato
	0,8% ao dia sobre o valor do contrato
	1,6% ao dia sobre o valor do contrato
	3,2% ao dia sobre o valor do contrato

Tabela 2

INFRAÇÃO		
ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU
	Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais, por ocorrência;	5
	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais por dia e por unidade de atendimento;	4



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

	Manter funcionário sem qualificação para executar os serviços contratados, por empregado e por dia;	3
	Recusar-se a executar serviço determinado pela fiscalização, por serviço e por dia;	2
	Retirar funcionários ou encarregados do serviço durante o expediente, sem a anuência prévia do CONTRATANTE, por empregado e por dia;	3
Para os itens a seguir, deixar de:		
	Registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal, por funcionário e por dia;	1
	Cumprir determinação formal ou instrução complementar do órgão fiscalizador, por ocorrência;	2
	Substituir empregado que se conduza de modo inconveniente ou não atenda às necessidades do serviço, por funcionário e por dia;	1
	Cumprir quaisquer dos itens do Edital e seus Anexos não previstos nesta tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pelo órgão fiscalizador, por item e por ocorrência;	3
0	Indicar e manter durante a execução do contrato os prepostos previstos no edital/contrato;	1
1	Providenciar treinamento para seus funcionários conforme previsto na relação de obrigações da CONTRATADA	1

8.5. Também ficam sujeitas às penalidades acima, a hipótese prevista no art. 160, da Lei 14.133, de 2021, as empresas ou profissionais que:

8.5.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

8.5.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

8.5.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

8.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

8.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e cobrados judicialmente.

8.7.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.8. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o Município ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

8.9. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

8.10. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

8.11. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

8.12. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

8.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas, conforme art. 161 da Lei 14.133, de 2021.

## 9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

9.2. Previamente à celebração do contrato, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça mediante a consulta a cadastros informativos oficiais, tais como:



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

- a) cadastro de fornecedores.
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));
- c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>)

9.3. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.4. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.5. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.6. O fornecedor será convocado para manifestação previamente a uma eventual negativa de contratação.

9.7. Caso atendidas as condições para contratação, a habilitação do fornecedor será verificada por meio do CADASTRO MUNICIPAL, nos documentos por ele abrangidos.

9.8. É dever do fornecedor manter atualizada a respectiva documentação constante do CADASTRO MUNICIPAL, ou encaminhar, quando solicitado pela Administração, a respectiva documentação atualizada.

9.9. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.10. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

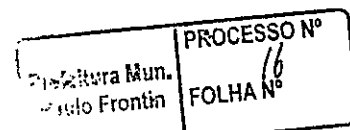
9.11. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

Para fins de contratação, deverá o fornecedor comprovar os seguintes requisitos de habilitação:

## 9.12. Habilitação Jurídica:

**9.12.1. Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**9.12.2. Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);







# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

**9.12.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIREL:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**9.12.4. Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País:** decreto de autorização para funcionamento no Brasil;

**9.12.5. Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**9.12.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária -** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde tem sede a matriz;

9.12.7. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

## **9.13. Habilitações fiscal, social e trabalhista:**

9.13.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

9.13.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.13.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.13.4. Declaração Unificada;

9.13.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.13.6. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.13.7. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

9.13.8. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.13.9.1. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou distritais relacionados ao objeto, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de certidão ou declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou por meio de outro documento equivalente, na forma da respectiva legislação de regência.

## 10. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

10.1. O custo estimado da contratação é de R\$ 11.023,46 (onze mil, vinte e três reais e quarenta e seis centavos).

## 11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município.

11.1.1. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Previsto
02.004	MANUTENÇÃO DO GABINETE SECRETÁRIO DE CULTURA E DESPORTOS	02.004.12.392.0012.2036.3.3.90.30.00	R\$ 11.023,46

11.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subseqüentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Paulo Frontin-PR, 26 de agosto de 2024.

  
LAURI MIGUEL HENKES JUNIOR  
Diretor de Compras e Licitações



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

## TERMO DE APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

O conteúdo do Termo de Referência está detalhado de tal forma que propicia o conhecimento pleno do objeto, de forma clara e precisa, permitindo aos futuros licitantes as informações necessárias à boa elaboração de sua proposta, mediante regras estabelecidas neste Termo de Referência.

Verifico que existe disponibilidade financeira, conforme Parecer Contábil e que a despesa respeita e está adequada com as Leis Orçamentárias Municipais.

Dessa forma, preenchido os requisitos legais e ainda analisando sob a ótica da oportunidade, conveniência e relevância para o interesse público, resolvo APROVAR o Termo de Referência submetido a análise.

Paulo Frontin-PR, 26 de agosto de 2024.

JAMIL PECH

Prefeito Municipal

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO N° 19 FOLHA N°
----------------------------------	-------------------------------

**ORÇAMENTO PREFEITURA PAULO FRONTIN PR**

DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
REDE DE PROTEÇÃO FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 x 7 = 301M <sup>2</sup> 2 REDES 32,20 X 7 = 450,80M <sup>2</sup> INSTALAÇÃO INCLUSA	751,80M <sup>2</sup>	R\$ 12,70	R\$ 9.547,86
PAR DE GOL SALÃO 3,10 X 2 X 025 X 0,80 FIO 4MM SEDA	1 PAR	R\$ 275,60	R\$ 275,60
<b>KIT DE VOLEI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poste/Mastro com regulagem (Altura das Regulagens: 2,24m / 2,43m livres + 55cm livres para fixação) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Altura total: 3 metros;</li> <li>• 55cm livres para fixação no solo.</li> </ul> </li> <li>• Material: Tubo em Aço Carbono de 3", parede de 2,0mm;</li> <li>• Pintura: Epóxi na cor branca ou preta;</li> <li>• Catraca para estirar a rede;</li> <li>• Acompanha buchas de PVC para fixação no solo;</li> <li>• • REDE VÔLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (Medidas: 9,5m de comprimento e 1,00m de altura;</li> <li>• 4 faixas de lona de toldo impermeável, com tecnologia anti desbotamento;</li> <li>• Malha de 10cm entre nós (oficial);</li> <li>• Fio de nylon 2,00m, com tratamento anti-UV.)</li> <li>• Adquira já o Cabo de Aço Galvanizado de 14 metros da Azzure Redes</li> </ul>	1 KIT	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
		<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 11.023,46</b>



Digitalize-me!

20/08/2024 Confira as ofertas no nosso site oficial: [www.azzureredes.com](http://www.azzureredes.com)

**AZZURE CORDAS E REDES ESPORTIVAS**  
*Nosso objetivo é atender-lhe da melhor maneira possível, sempre oferecendo a melhor experiência de compra para nossos clientes!*

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº 20 FOLHA Nº
----------------------------------	-------------------------------





AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI  
RUA RUI BARBOSA Nº 261- CENTRO - CEP 87185-000 FLORAI-PR  
CNPJ 37.082.727/0001-75 - Insc. Est. 90847147-44  
Fone (44) 997070955- e-mail: azzureredes@gmail.com

VALIDADE DO ORÇAMENTO: 30 DIAS

FORMA DE PAGAMENTO: CARTÃO ,PIX , TRANSFERÊNCIA BANCÁRIA

PRAZO DE FABRICAÇÃO: 15 DIAS ÚTEIS + INSTALAÇÃO

FLORAI-PR

20 DE AGOSTO DE 2024

DADOS DO CLIENTE

Nome:

Cnpj:

End. Completo:

Cep:

Tel:

E-mail:

Inscrição estadual:

**JONATHAN**

AZZURE INDUSTRIA E  
COMERCIO DE CORDAS  
E REDES  
ESP:37082727000175

Assinado de forma digital  
por: AZZURE INDUSTRIA E  
COMERCIO DE CORDAS E  
REDES ESP:37082727000175



Digitalize-me!

20/08/2024 Confira as ofertas no nosso site oficial: [www.azzureredes.com](http://www.azzureredes.com)

AZZURE CORDAS E REDES ESPORTIVAS

Nosso objetivo é atender-lhe da melhor maneira possível, sempre oferecendo a  
melhor experiência de compra para nossos clientes!

Preeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº 24 FOLHA Nº
---------------------------------	-------------------------------

**ORÇAMENTO A PREFEITURA MUNICIPAL PAULO FRONTIN-PR**

Item	Quant.	Descrição	Valor Un.	Valor Total
1	751,80M <sup>2</sup>	REDE DE PROTEÇÃO FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 x 7 = 301M <sup>2</sup> 2 REDES 32,20 X 7 = 450,80M <sup>2</sup> INSTALAÇÃO INCLUSA	R\$ 14,30	R\$ 10.750,74
1	1	PAR DE GOL SALÃO 3,10 X 2 X 025 X 0,80 FIO 4MM SEDA	R\$ 375,60	R\$ 375,60
1	1	<b>KIT DE VOLEI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poste/Mastro com regulagem (Altura das Regulagens: 2,24m / 2,43m livres + 55cm livres para fixação)               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Altura total: 3 metros;</li> <li>• 55cm livres para fixação no solo.</li> <li>• Material: Tubo em Aço Carbono de 3", parede de 2,0mm;</li> <li>• Pintura: Epóxi na cor branca ou preta;</li> <li>• Catraca para estirar a rede;</li> <li>• Acompanha buchas de PVC para fixação no solo;</li> </ul> </li> <li>• REDE VÔLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (Medidas: 9,5m de comprimento e 1,00m de altura;</li> <li>• 4 faixas de lona de toldo impermeável, com tecnologia anti desbotamento;</li> <li>• Malha de 10cm entre nós (oficial);</li> <li>• Fio de nylon 2,00m, com tratamento anti-UV.)</li> <li>• Adquirir já o Cabo de Aço Galvanizado de 14 metros</li> </ul>	R\$ 1.400,00	R\$ 1.400,00
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>R\$ 12.526,34</b>



**EURO INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS**  
**EIRELI**  
ROD. URBANO PEDRONI- PR 498, ZONA RURAL, CEP 87.185-000, FLORAÍ-PR  
CNPJ 42.901.650/0001-58 INSC ESTADUAL 90902720-95  
EURO REDES ESPORTIVAS

**Valor total R\$ 12.526,34 (DOZE MIL E QUINHENTOS E VINTE SEIS E TRINTA E QUATRO).**

**FORMA DE PAGAMENTO: A COMBINAR**

**VALIDADE DO ORÇAMENTO: 60 DIAS**

**Floraí-Pr, 20 de JUNHO de 2024.**

EURO INDUSTRIA E  
COMERCIO DE CORDAS E REDES  
ESPOR:42901650000158

Assinado de forma digital por  
EURO INDUSTRIA E COMERCIO  
DE CORDAS E REDES  
ESPOR:42901650000158

---

**LEANDRO RODRIGUES**  
**CPF: 024.323.949-17 RG: 7.665.680-0**



Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO N° 23 FOLHA N°
----------------------------------	-------------------------------



COMERCIAL AGATA DE ARTESANATO  
LTDA

CNPJ: 00.363.814/0001-90  
I.E.: 60128851-62

ORÇAMENTO: ALL STAR

IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE	
RAZAO SOCIAL :	COMERCIAL AGATA DE ARTESANATO LTDA EPP
NOME FANTASIA:	CRIARTROFEUS
CNPJ:	00.363.814/0001-90 - OPTANTE SIMPLES NACIONAL
INSCRIÇÃO ESTADUAL:	60128851-62
INSCRIÇÃO MUNICIPAL:	97.020-4
NIRE:	41203203619
ENDEREÇO:	RUA PARAIBA, Nº 280 - CENTRO - LONDRINA-PR CEP: 86020-090
E-MAIL:	licitacao@criartshop.com.br
TELEFONE:	(43) 3323-0902 - (43) 98818-4886
PORTE EMPRESA:	EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP)

ITEM	Qt de	Und	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	Valor por mt	Valor Total
1	1	751,80M <sup>2</sup>	REDE DE PROTEÇÃO FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 x 7 = 301M <sup>2</sup> 2 REDES 32,20 X 7 = 450,80M <sup>2</sup> INSTALAÇÃO INCLUSA	R\$ 14,90	R\$ 11.201,82
1	1	1	KIT FITA DEMARCAÇÃO 9 X 18 COM REGULAGEM 8 X 16 COM MARCAÇÃO DOS 3 MTS	R\$ 415,50	R\$ 415,50
1	1	1	<b>KIT DE VOLEI</b> • Poste/Mastro com regulagem (Altura das Regulagens: 2,24m / 2,43m livres + 55cm livres para fixação) <ul style="list-style-type: none"><li>• Altura total: 3 metros;</li><li>• 55cm livres para fixação no solo.</li><li>• Material: Tubo em Aço Carbono de 3", parede de 2,0mm;</li><li>• Pintura: Epóxi na cor branca ou preta;</li><li>• Catraca para estirar a rede;</li><li>• Acompanha buchas de PVC para fixação no solo;</li><li>• REDE VÔLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (Medidas: 9,5m de comprimento e 1,00m de altura;</li><li>• 4 faixas de lona de toldo impermeável, com</li></ul>	R\$1.600,00	R\$1.600,00





COMERCIAL AGATA DE ARTESANATO  
LTDA

CNPJ: 00.363.814/0001-90  
I.E.: 60128851-62

			tecnologia anti desbotamento; <ul style="list-style-type: none"><li>• Malha de 10cm entre nós (oficial);</li><li>• Fio de nylon 2,00m, com tratamento anti-UV.)</li><li>• Adquira já o Cabo de Aço Galvanizado de 14 metros</li></ul>		
00	Valor total R\$			R\$ 13.217,32	

Validade da Proposta: 60 (Trinta) dias.

LONDRINA-PR, 20 DE MAIO DE 2024.

00363814/0001-90  
COMERCIAL AGATA DE  
ARTESANATO LTDA. - ME.  
RUA PARAIBA, 280  
CENTRO - CEP 86070-520  
LONDRINA - PR

COMERCIAL AGATA DE Assinado de forma digital  
ARTESANATO por COMERCIAL AGATA DE  
LTDA:00363814000190 ARTESANATO  
LTDA:00363814000190

CNPJ 00.363.814/0001-90  
COMERCAIL AGATA DE ARTESANATO LTDA-EPP

Preeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO N° 25 FOLHA N°
---------------------------------	-------------------------------



# Relatório de Cotação: cotação rápida 1034

Pesquisa realizada em 21/08/2024 08:12:08

Relatório gerado no dia 21/08/2024 08:12:23 (IP: 45.70.80.192)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133).

Método Matemático Aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado item.  
Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133), no Artigo 3º, "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INE O Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

## Item 1. rede esporte

PREÇOS / PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO EST. CALCULADO	% VALOR GLOBAL	TOTAL
1 / 11	751,8	R\$ 20,00 (un)		R\$ 20,00	100%	R\$ 15.036,00

Preço Compras Governamentais	Órgão Público	Identificação	Data Licitação	Preço
1	PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE	Nº Pregão: 111612023 UASG: 981253	11/01/2024	R\$ 20,00

Valor Unitário	R\$ 20,00
----------------	-----------

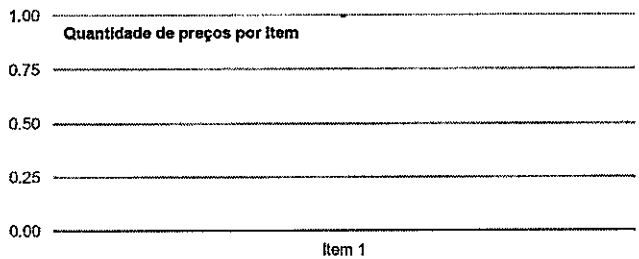
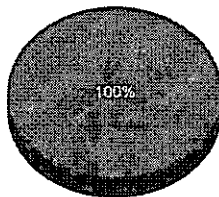
Mediana dos Preços Obtidos: R\$ 20,00

Média dos Preços Obtidos: R\$ 20,00

Valor Global: R\$ 15.036,00

## Valor do Item em relação ao total

● 1) rede esporte



## Detalhamento dos Itens



Relatório gerado no dia 21/08/2024 08:12:23 (IP: 45.70.80.192)  
Código Validação: il2V5Oht3VwJDlOtnC6cgR5p7SE0rNIWOIKPcoJu0wUqHU8nPtm6WA%3d%3d  
<http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?token=il2V5Oht3VwJDlOtnC6cgR5p7SE0rNIWOIKPcoJu0wUqHU8nPtm6WA%253d%253d>

PROCESSO Nº	
Prefeitura Mun. Paulo Frontin	FOLHA Nº 26

Item 1: rede esporte

Preço Estimado: R\$ 20,00 (un)

Percentual: -

Preço Estimado Calculado: R\$ 20,00

Média dos Preços Obtidos: R\$ 20,00

Quantidade	Descrição	Observação
751,8 Unidades	rede esporte material: polietileno , aplicação: proteção quadra poliesportiva , características adicionais: tratamento em uv, malha 10 x 10cm, fio 2 mm	

Preço (Compras Governamentais) 1: Mediana das Propostas Finais

R\$ 20,00

Inc. 1.Art. 5º da LN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)

<b>Órgão:</b> PREFEITURA MUNICIPAL DE HORIZONTE	<b>Data:</b> 11/01/2024 08:30
<b>Objeto:</b> Registro de preços visando futuras e eventuais aquisições de material lúdico, pedagógico e esportivo educacional com a finalidade de atender às demandas das Escolas de Ensino Fundamental e Centros de Educação Infantil, de interesse do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB..	<b>Modalidade:</b> Pregão Eletrônico
	<b>SRP:</b> SIM
<b>Descrição:</b> Rede esporte - Rede Esporte Material: Polietileno , Aplicação: Proteção Quadra Poliesportiva , Características Adicionais: Tratamento Em Uv, Malha 10 X 10cm, Fio 2 Mm	<b>Identificação:</b> NºPregão:111612023 / UASG:981253
	<b>Lote/Item:</b> 10/146
<b>CatMat:</b> 476844 - Rede Esporte - Material: Polietileno   Aplicação: Proteção Quadra Poliesportiva   Características Adicionais: Tratamento Em Uv, Malha 10 X 10cm, Fio 2 Mm	<b>Ata:</b> Link Ata
	<b>Adjudicação:</b> 09/02/2024 16:01
	<b>Fonte:</b> www.gov.br/compras/pt-br
	<b>Quantidade:</b> 900
	<b>Unidade:</b> Metro Quadrado
	<b>UF:</b> CE

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
48.741.157/0001-02	TOP ESPORTE COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA	R\$ 9,00
<p><b>Marca:</b> NEDEL  <b>Fabricante:</b> NEDEL  <b>Modelo:</b> NEDEL  <b>Descrição:</b> REDE DE PROTEÇÃO EM FIOS DE SEDA 4MM UV,MALHA 10-CM – REDE DE PROTEÇÃO EM FIO DE SEDA 4MM, PROTEÇÃO UV PARA CAMPOS DE FUTEBOL QUÁDRAS E ARENINHAS</p> <p><b>Endereço:</b> AV MARCOS JOSE DE LEAO, 583  <b>Nome de Contato:</b> Andre  <b>Telefone:</b> (51) 3637-2900  <b>Email:</b> financeiro@passarelafeliz.com.br</p>		
49.393.141/0001-00	FARIAS & CARVALHO DISTRIBUIDORA LTDA	R\$ 12,30
<p><b>Marca:</b> PANGUÊ  <b>Fabricante:</b> PANGUÊ  <b>Modelo:</b> REDE PROTEÇÃO  <b>Descrição:</b> Rede Esporte Material: Polietileno , Aplicação: Proteção Quadra Poliesportiva , Características Adicionais: Tratamento Em Uv, Malha 10 X 10cm, Fio 2 Mm - OBS: CONFORME TERMO DE REFERENCIA</p> <p><b>Endereço:</b></p>		
34.386.298/0001-31	PLUS SPORT COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS EIRELI	R\$ 12,94
<p><b>Marca:</b> MASTER  <b>Fabricante:</b> MASTERFEW  <b>Modelo:</b> PROTEÇÃO  <b>Descrição:</b> REDE DE PROTEÇÃO EM FIOS DE SEDA 4MM UV,MALHA 10-CM - REDE DE PROTEÇÃO EM FIO DE SEDA 4MM, PROTEÇÃO UV PARA CAMPOS DE FUTEBOL QUÁDRAS E ARENINHAS</p> <p><b>Estado:</b> RS <b>Cidade:</b> Ivoti <b>Endereço:</b> RUA GUILHERME EXNER, 415  <b>Nome de Contato:</b> Eleonora  <b>Telefone:</b> (51) 9210-8330  <b>Email:</b> licitacaoplus@gmail.com</p>		
11.885.338/0001-94	JJMR EMPREENDIMENTOS EIRELI	R\$ 16,00
<p><b>Marca:</b> GISMAR  <b>Fabricante:</b> GISMAR  <b>Modelo:</b> NACIONAL  <b>Descrição:</b> REDE DE PROTEÇÃO EM FIOS DE SEDA 4MM UV MALHA 10-CM – REDE DE PROTEÇÃO EM FIO DE SEDA 4MM, PROTEÇÃO UV PARA CAMPOS DE FUTEBOL QUÁDRAS E ARENINHAS</p> <p><b>Estado:</b> PE <b>Cidade:</b> Ipojuca <b>Endereço:</b> RUA ARMANDO DA COSTA BRITO, 41  <b>Nome de Contato:</b> SETOR  <b>Telefone:</b> (81) 3203-5619  <b>Email:</b> jjmreprendimentos@outlook.com</p>		



CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
39.470.788/0001-35	COMERCIAL FERREIRA & PRESTACAO DE SERVICOS LTDA	R\$ 19,90
Marca: GISMAR REDES Fabricante: GISMAR REDES Modelo: GISMAR REDES Descrição: REDE DE PROTEÇÃO EM FIOS DE SEDA 4MM UV MALHA 10-CM - REDE DE PROTEÇÃO EM FIO DE SEDA 4MM, PROTEÇÃO UV PARA CAMPOS DE FUTEBOL QUADRAS E ARENINHAS		
Estado: CE	Cidade: Fortaleza	Endereço: RUA GUSTAVO SAMPAIO, 613
		Telefone: (85) 9274-0733
		Email: comercialservicosferreira@gmail.com
09.251.079/0001-06	X.R. DISTRIBUIDORA LTDA	R\$ 20,00
*VENCEDOR*		
Marca: mj redes Fabricante: mj redes Modelo: mj redes Descrição: conforme edital e anexos		
Endereço:		
25.066.930/0002-50	DEBORA CRISTHIANNE RODRIGUES DE ASSIS	R\$ 20,00
Marca: GISMAR Fabricante: GISMAR Modelo: DE ACORDO COM EDITAL Descrição: Descrição: Rede Esporte Material: Polietileno, Aplicação: Proteção Quadra Poliesportiva, Características Adicionais: Tratamento Em Uv, Malha 10 X 10cm, Fio 2-Mm		
Estado: CE	Cidade: Aracati	Endereço: R CORONEL ALEXANDRINO, 312
		Telefone: (88) 9774-7858
		Email: nupikaracati@yahoo.com
41.566.886/0001-12	BMK-AP EMPREENDIMENTOS EIRELI	R\$ 22,50
Marca: VICTORY Fabricante: VICTORY Modelo: 12 "REDE DE PROTEÇÃO EM FIOS DE SEDA 4MM UV MALHA Descrição: 12 "REDE DE PROTEÇÃO EM FIOS DE SEDA 4MM UV MALHA 10-CM REDE DE PROTEÇÃO EM FIO DE SEDA 4MM, PROTEÇÃO UV PARA CAMPOS DE FUTEBOL QUADRAS E ARENINHAS" VICTORY METRO 900 R\$ 22,50 R\$ 20.250,00		
Estado: CE	Cidade: Fortaleza	Endereço: R PEREIRA FILGUEIRAS, 1160
		Telefone: (85) 3254-7244/ (85) 8726-0421
		Email: bmkvasconcelos@gmail.com
31.865.774/0001-09	MARTA JUSSARA DE MOURA LTDA	R\$ 22,54
Marca: GISMAR Fabricante: GISMAR Modelo: MT Descrição: REDE DE PROTEÇÃO EM FIOS DE SEDA 4MM UV MALHA 10-CM - REDE DE PROTEÇÃO EM FIO DE SEDA 4MM, PROTEÇÃO UV PARA CAMPOS DE FUTEBOL QUADRAS E ARENINHAS		
Endereço:		
47.484.691/0001-00	MAIS ESPORTE COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA	R\$ 22,54
Marca: NEDEL Fabricante: NEDEL Modelo: NEDEL Descrição: REDE DE PROTEÇÃO EM FIOS DE SEDA 4MM UV MALHA 10-CM - REDE DE PROTEÇÃO EM FIO DE SEDA 4MM, PROTEÇÃO UV PARA CAMPOS DE FUTEBOL QUADRAS E ARENINHAS		
Estado: RS	Cidade: Feliz	Endereço: TV UM, 83
		Telefone: (51) 3637-2901/ (0000) 0000-0000
		Email: financeiro@passarelafeliz.com.br
03.578.434/0001-61	CALUX COMERCIAL EIRELI	R\$ 22,54
Marca: PANGUE Fabricante: PANGUE Modelo: REDE DE PROTEÇÃO Descrição: REDE DE PROTEÇÃO EM FIOS DE SEDA 4MM UV MALHA 10-CM - REDE DE PROTEÇÃO EM FIO DE SEDA 4MM, PROTEÇÃO UV PARA CAMPOS DE FUTEBOL QUADRAS E ARENINHAS		
Estado: SP	Cidade: Ribeirão Preto	Endereço: R PAULO DE FONTIM, 606
		Nome de Contato: Gabriel Yves A. S. Gilbert
		Telefone: (16) 3021-7579
		Email: documento@caluxebrahmo.com.br



Relatório gerado no dia 21/08/2024 08:12:23 (IP: 45.70.80.12)  
 Código Validação: ll2V5Oht3VwJDIOtnC6grR5p7SE0rNIW0IKPcoJu0wUqfH8nPtm6WA%3d%3d  
<http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?token=ll2V5Oht3VwJDIOtnC6grR5p7SE0rNIW0IKPcoJu0wUqfH8nPtm6WA%253d%253d>

Processo N°  
 Prefeitura Mun. Paulo Frontin  
 FOLHA N° 28



## Extrato de fontes utilizadas neste relatório

**ATENÇÃO** - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que atende aos parâmetros de pesquisa dispostos em Leis vigentes, Instruções Normativas, Acórdãos, Regulamentos, Decretos e Portarias. Sendo assim, por reunir diversas fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte e, sim, um meio para que as pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz.

### Fontes utilizadas nesta cotação:

1 - Compras.gov.br  
www.gov.br/compras/pt-br

Data: 19/03/2024 10:01:48  
Acessar a fonte [aqui](#)



Relatório gerado no dia 21/08/2024 08:12:23 (IP: 45.70.80.192)  
Código Validação: il2V5Oht3VwJDI0tnC6cgR5p7SE0rNIW0iKPcoJu0wUqHU8nPtm6WA%3d%3d  
<http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?token=il2V5Oht3VwJDI0tnC6cgR5p7SE0rNIW0iKPcoJu0wUqHU8nPtm6WA%253d%253d>

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO N° 29 FOLHA N°
----------------------------------	-------------------------------



# Relatório de Cotação: cotação rápida 1035

Pesquisa realizada em 21/08/2024 08:13:05

Relatório gerado no dia 21/08/2024 08:13:33 (IP: 45.70.80.192)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)

Método Matemático Aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado item. Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133), no Artigo 5º: "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: I - o método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

Item 1: par de rede de futsal fio 4mm

PREÇOS PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO EST. CALCULADO	% VALOR GLOBAL	TOTAL
1/1	1	R\$ 299,90 (un)		R\$ 299,90	100%	R\$ 299,90

Preço Público	Órgão Público	Identificação	Data Licitação	Preço
	MUNICÍPIO DE NOVO CABRAIS	01601856000185-1-000297/2024	18/07/2024	R\$ 299,90
Valor Unitário				R\$ 299,90

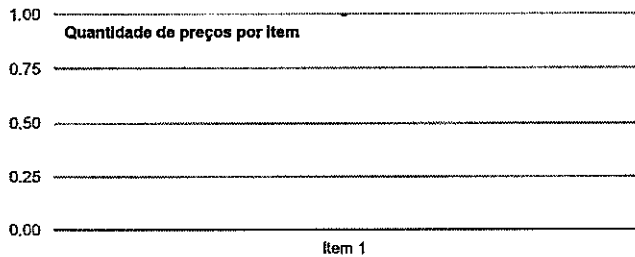
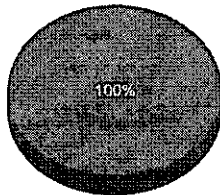
Mediana dos Preços Obtidos: R\$ 299,90

Média dos Preços Obtidos: R\$ 299,90

Valor Global: R\$ 299,90

Valor do item em relação ao total

1) par de rede de...



## Detalhamento dos Itens



Relatório gerado no dia 21/08/2024 08:13:33 (IP: 45.70.80.192)  
Código Validação: il2V5Oht3VwJDIOtnC6cgR5p7SE0rNIWQf1Xz8MtzxgqHU8nPtm8WA%3d%3d  
<http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?token=il2V5Oht3VwJDIOtnC6cgR5p7SE0rNIWQf1Xz8MtzxgqHU8nPtm6WA%253d%253d>

Item 1 par de rede de futsal fio 4mm

Preço Estimado: R\$ 299,90 (un)

Percentual: -

Preço Estimado Calculado: R\$ 299,90

Média dos Preços Obtidos: R\$ 299,90

Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	par de rede de futsal fio 4mm	

Preço (Outros Entes Públicos) 1: Mediana das Propostas Finais

R\$ 299,90

Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)

Órgão: MUNICIPIO DE NOVO CABRAIS  
Objeto: Contratacao de empresa para o fornecimento de redes e bolas que serao utilizadas no Campeonato Municipal de Futsal e no Campeonato Municipal de Volei.  
Descrição: PAR DE REDE DE FUTSAL FIO 4MM - PAR DE REDE DE FUTSAL FIO 4MM

Data: 18/07/2024 09:00  
Modalidade: Dispensa  
SRP: NÃO  
Identificação: 01601856000185-1-000297/2024  
Lote/Item: 1/2  
Ata: N/A  
Homologação: 24/07/2024 00:00  
Fonte: <https://www.gov.br/pncp/pt-br>  
Quantidade: 1  
Unidade: PARES  
UF: RS

CNPJ Ração Social do Fornecedor Valor da Proposta Final

17415.358/0001-88 GISENARA FRANCO TROJAHN R\$ 299,90

\*VENCEDOR\*

Marca:

Fabricante: Fabricante não informado

Modelo:

Descrição: Descrição não informada

Estado:

Cidade:

Endereço:

Telefone:

Email:

RS

Cachoeira do Sul

AV. BRASIL, 1290

(51) 3724-4459 / (51) 9639-9089

renantrojahn12@gmail.com



Relatório gerado no dia 21/08/2024 08:13:33 (IP: 45.70.80.192)  
Código Validação: il2V5Oh13VwJDI0tnC6cgR5p7SE0rNIWQ1Xz8MtzxgqHU8nPtm6WA%3d%3d  
<http://www.bancodeprecos.com.br/CertificacaoAutenticidade?token=il2V5Oh13VwJDI0tnC6cgR5p7SE0rNIWQ1Xz8MtzxgqHU8nPtm6WA%253d%253d>

PROCESSO N°  
213  
Prefeitura Mun.  
Paulo Frontin  
FOLHA N° 31





## Extrato de fontes utilizadas neste relatório

**ATENÇÃO** - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que atende aos parâmetros de pesquisa dispostos em Leis vigentes, Instruções Normativas, Acórdãos, Regulamentos, Decretos e Portarias. Sendo assim, por reunir diversas fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte e, sim, um meio para que as pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz.

### Fontes utilizadas nesta cotação:

1 - Portal Nacional de Contratações Públicas  
<https://www.gov.br/pncp/pt-br>

Data: 21/08/2024 08:13:16  
Acessar a fonte [aqui](#)



Relatório gerado no dia 21/08/2024 08:13:33 (IP: 45.70.80.192)  
Código Validação: il2V5OhT3VwJDlOtnC6cgR5p7SE0rNIWQf1Xz8MtzxgqHU8nPtm6WA%3d%3d  
<http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?token=il2V5OhT3VwJDlOtnC6cgR5p7SE0rNIWQf1Xz8MtzxgqHU8nPtm6WA%253d%253d>

PROCESSO Nº 1	PROCESSO Nº
Prefeitura Mun. Paulo Frontin	FOLHA Nº 32



# Relatório de Cotação: cotação rápida 1036

Pesquisa realizada em 21/08/2024 08:14:13

Relatório gerado no dia 21/08/2024 08:14:30 (IP: 45.70.80.192)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)

Método Matemático Aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado item.  
Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133), no Artigo 3º, a pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INC 3 - Método matemático aplicado para a definição do valor estimado.

Item 1: kit multi-esporte fresco 20120 - kit esporte mini vôlei portátil

PREÇOS / PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO EST. CALCULADO	% VALOR GLOBAL	TOTAL
1/1	1	RS 2.163,00 (un)		RS 2.163,00	100%	RS 2.163,00

Preço Público	Órgão Público	Identificação	Data Licitação	Preço
1	Prefeitura Municipal de Teixeira Soares	PMIS-122024-Processo dispensa	19/06/2024	RS 2.163,00
Valor Unitário				RS 2.163,00

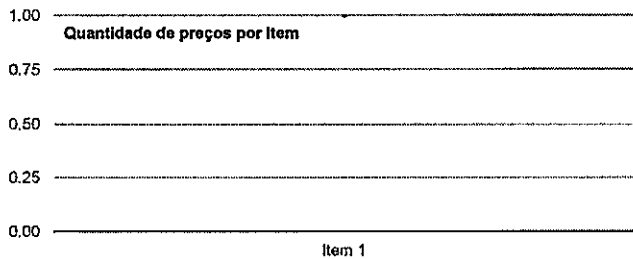
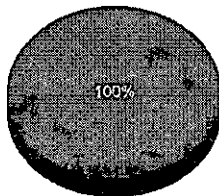
Mediana dos Preços Obtidos: R\$ 2.163,00

Média dos Preços Obtidos: R\$ 2.163,00

Valor Global: R\$ 2.163,00

Valor do Item em relação ao total

1) kit multi...



## Detalhamento dos Itens



Relatório gerado no dia 21/08/2024 08:14:30 (IP: 45.70.80.192)  
Código Validação: il2V5Oh13VwJDIOtnC6cgR5p7SE0rNIWHqK2w9fmCPEqHU8nPtm6WA%3d%3d  
http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?token=il2V5Oh13VwJDIOtnC6cgR5p7SE0rNIWHqK2w9fmCPEqHU8nPtm6WA%253d%253d

Prefeitura Mun. Paulo Frontin  
PROCESSO Nº  
FOLHA Nº 33

**Item 1: kit multi-esporte fresco 20120 - kit esporte mini vôlei portátil**

Preço Estimado: R\$ 2.163,00 (un)

Percentual: -

Preço Estimado Calculado: R\$ 2.163,00

Média dos Preços Obtidos: R\$ 2.163,00

Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	fresco brinquedos - medidas: (cxlxa): 59cm x 450cm x 217cm.	

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Mediana das Propostas Finais**

**RS 2.163,00**

Inc. II Art. 5º da LN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)

**Órgão:** Prefeitura Municipal de Teixeira Soares  
**Data:** 19/06/2024 00:00  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais para a Educação em Tempo Integral, em atendimento as necessidades do Programa Escola em Tempo Integral, aprovada pela Lei Federal Nº 14.640 de 31/07/2023, do município de Teixeira Soares Pr  
**Modalidade:** Processo dispensa  
**SRP:** NÃO  
**Identificação:** PMTS-122024-Processo dispensa  
**Descrição:** Kit Multi-Esporte Fresco 20120 - Kit Esporte Mini Vôlei Portátil - Fresco Brinquedos - Medidas: (CXLXA): 59cm x 450cm x 217cm.  
**Lote/Item:** 1/26  
**Ata:** N/A  
**Fonte:** teixeirasoespr.equiplano.com.br:747  
 4/transparencia/licitacoes  
**Quantidade:** 1  
**UF:** PR

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
07.936.920/0001-65	MARCIO SCHOLL	RS 2.163,00
<b>*VENCEDOR*</b>		
<b>Marca:</b> Marca não informada.		
<b>Fabricante:</b> Fabricante não informado		
<b>Descrição:</b> Descrição não informada		
<b>Estado:</b> RS	<b>Cidade:</b> Araçatuba	<b>Endereço:</b> R. MARANHÃO, 26
		<b>Telefone:</b> (42) 9962-3901
		<b>Email:</b> distribuidoradeliyrosaratiba@hotmail.com





## Extrato de fontes utilizadas neste relatório

**ATENÇÃO** - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que atende aos parâmetros de pesquisa dispostos em Leis vigentes, Instruções Normativas, Acórdãos, Regulamentos, Decretos e Portarias. Sendo assim, por reunir diversas fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte e, sim, um meio para que as pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz.

### Fontes utilizadas nesta cotação:

1 - Prefeitura Municipal de Teixeira Soares/PR  
teixeirasoarespr.equipiano.com.br:7474/transparencia/licitacoes

Data: 21/08/2024 08:14:13

Acessar a fonte [aqui](#)





# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO <b>37.082.727/0001-75</b> MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA <b>07/05/2020</b>
NOME EMPRESARIAL <b>AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA</b>		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) <b>AZZURE REDES ESPORTIVAS</b>	PORTE <b>EPP</b>	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL <b>46.49-4-99 - Comércio atacadista de outros equipamentos e artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente</b>		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS <b>25.99-3-99 - Fabricação de outros produtos de metal não especificados anteriormente</b> <b>32.30-2-00 - Fabricação de artefatos para pesca e esporte</b> <b>32.99-0-99 - Fabricação de produtos diversos não especificados anteriormente</b> <b>43.30-4-04 - Serviços de pintura de edifícios em geral</b> <b>43.30-4-99 - Outras obras de acabamento da construção</b> <b>46.46-0-02 - Comércio atacadista de produtos de higiene pessoal</b> <b>46.49-4-08 - Comércio atacadista de produtos de higiene, limpeza e conservação domiciliar</b> <b>47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática</b> <b>47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo</b> <b>47.55-5-02 - Comercio varejista de artigos de armarinho</b> <b>47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria</b> <b>47.89-0-99 - Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente</b> <b>78.20-5-00 - Locação de mão-de-obra temporária</b> <b>93.19-1-01 - Produção e promoção de eventos esportivos</b> <b>93.19-1-99 - Outras atividades esportivas não especificadas anteriormente</b>		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA <b>206-2 - Sociedade Empresária Limitada</b>		
LOGRADOURO <b>R PARANA</b>	NÚMERO <b>262</b>	COMPLEMENTO <b>*****</b>
CEP <b>87.185-000</b>	BAIRRO/DISTRITO <b>CENTRO</b>	MUNICÍPIO <b>FLORAÍ</b>
UF <b>PR</b>		ENDEREÇO ELETRÔNICO <b>AZZUREREDES@GMAIL.COM</b>
TELEFONE <b>(44) 9961-1361/ (44) 9848-3992</b>		ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) <b>*****</b>
SITUAÇÃO CADASTRAL <b>ATIVA</b>	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL <b>07/05/2020</b>	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL <b>*****</b>	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL <b>*****</b>	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 20/08/2024 às 15:23:04 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº 1/1 FOLHA Nº 36
----------------------------------	-----------------------------------

**TERCEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO**  
**AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI**  
**CNPJ: 37.082.727/0001-75**  
**NIRE: 41601013682**

**CAMILA PITARELLI PADOVANI**, brasileira, natural de Maringá-PR., nascida em 22/05/2001, solteira, maior, empresária, residente e domiciliada à Rua Paraná, 733, Jardim Santa Rita, Floráí-PR., CEP: 87185-000, portadora da RG N.º 14.399.794-4 SSP-PR., e CPF N.º 119.095.789-24, na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI, **AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI**, com sede na Rua Rui Barbosa, 261, Centro, Floráí-PR., CEP: 87185-000, registrada na Junta Comercial do Estado do Paraná N.º 41601013682 em 07/05/2020 e inscrita no CNPJ N.º 37.082.727/0001-75, **RESOLVE**, por este instrumento particular de alteração, alterar e consolidar o ato constitutivo, mediante as condições e cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** Fica alterado a atividade da sociedade para indústria e comércio atacadista e varejista de redes esportivas e materiais esportivos, fabricação de cama elástica, fabricação de proteção para cama elástica, fabricação de piscina de bolinha, fabricação de artigos de madeira e fabricação de artigos de metal, tais como, grades, portões, estruturas em policarbonato, telas, alambrados em ferro e PVC, lixeiras em polietileno, ferro e aço inox, traves para gol, mastros para vôlei e bandeiras, aros para basquete, carrinhos para bolas, fabricação de artigos de serralheria, instalação de redes e equipamentos esportivos, instalação de lixeiras públicas urbanas, serviços de reforma em quadras e campos esportivos, comércio de produtos de higiene pessoal, produtos de limpeza, materiais escolares, de escritório e informática, materiais pedagógicos e didáticos e papelaria em geral, materiais de pesca, cordoaria, cintas para amarração, lonas e encerados, materiais de segurança em geral (EPIs) artigos de cama, mesa e banho, colchonetes, tatames, caixas de ar condicionado, serviços de arbitragem e organização de eventos esportivos. Serviços de contratação de mão-de-obra temporária.

**CLÁUSULA SEGUNDA:** A vista das modificações ora ajustadas, **RESOLVE**, consolidar o ato constitutivo, que se regeza pelos artigos 1.052 a 1.087 da Lei 10.406 de 10/01/2002, que passa a ter a seguinte redação.

**AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI**  
**CNPJ: 37.082.727/0001-75 NIRE: 41601013682**  
**ATO CONSTITUTIVO CONSOLIDADO**

**CAMILA PITARELLI PADOVANI**, brasileira, natural de Maringá-PR., nascida em 22/05/2001, solteira, maior, empresária, residente e domiciliada à Rua Paraná, 733, Jardim Santa Rita, Floráí-PR., CEP: 87185-000, portadora da RG N.º 14.399.794-4 SSP-PR., e CPF N.º 119.095.789-24, na condição de titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada – EIRELI, **AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI**, com sede na Rua Paraná, 262, Centro, Floráí-PR., CEP: 87185-000, registrada na Junta Comercial do Estado do Paraná N.º 41601013682 em 07/05/2020 e inscrita no CNPJ N.º 37.082.727/0001-75, promove a Consolidação do Ato Constitutivo, conforme as cláusulas a seguir:

Preeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 37
---------------------------------	----------------------------

**TERCEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO**  
**AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI**  
**CNPJ: 37.082.727/0001-75**  
**NIRE: 41601013682**

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO TIPO JURIDICO E NOME EMPRESARIAL:** O Tipo jurídico da empresa é EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LTDA – EIRELI, com sub-rogação de todos os direitos e obrigações pertinentes e girará sob o nome empresarial de AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI, com sede na Rua Paraná, 262, Centro, Florai-PR., CEP: 87185-000, inscrita no CNPJ N.º 37.082.727/0001-75, podendo, a qualquer tempo, a critério de seu titular, abrir ou fechar filiais em qualquer parte do território nacional.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO CAPITAL:** O capital da empresa é de R\$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais) totalmente integralizados em moeda corrente do País.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO:** O objeto social é indústria e comércio atacadista e varejista de redes esportivas e materiais esportivos, fabricação de cama elástica, fabricação de proteção para cama elástica, fabricação de piscina de bolinha, fabricação de artigos de madeira e fabricação de artigos de metal, tais como, grades, portões, estruturas em policarbonato, telas, alambrados em ferro e PVC, lixeiras em polietileno, ferro e aço inox, traves para gol, mastros para vôlei e bandeiras, aros para basquete, carrinhos para bolas, fabricação de artigos de serralheria, instalação de redes e equipamentos esportivos, instalação de lixeiras públicas urbanas, serviços de reforma em quadras e campos esportivos, comércio de produtos de higiene pessoal, produtos de limpeza, materiais escolares, de escritório e informática, materiais pedagógicos e didáticos e papelaria em geral, materiais de pesca, cordoaria, cintas para amarração, lonas e encerados, materiais de segurança em geral (EPs) artigos de cama, mesa e banho, colchonetes, tatames, caixas de ar condicionado, serviços de arbitragem e organização de eventos esportivos. Serviços de contratação de mão-de-obra temporária

**CLÁUSULA QUARTA – DA DURAÇÃO:** A EIRELI iniciou suas atividades em 07 de Maio de 2020, e seu prazo de duração é por prazo indeterminado. É garantida a continuidade da pessoa jurídica diante do impedimento por força maior ou impedimento temporário ou permanente do titular, podendo a empresa ser alterada para atender uma nova situação.

**CLÁUSULA QUINTA – DA ADMINISTRAÇÃO:** A administração da sociedade é exercida por **CAMILA PITARELLI PADOVANI**, a quem caberá, dentre outras atribuições, a representação ativa e passiva, judicial e extrajudicial da empresa EIRELI. A responsabilidade do titular é limitada ao capital integralizado e a empresa será regida pelo regime jurídico da empresa limitada e supletivamente pelas leis das Sociedades Anônimas.

**CLÁUSULA SEXTA – DO EXERCÍCIO SOCIAL:** O término de cada exercício social será encerrado em 31 de Dezembro do ano civil, com a apresentação do balanço patrimonial e resultado econômico do ano fiscal.

Cultura Lâun.	PROCESSO Nº
Frontin	FOLHA Nº 38



**TERCEIRA ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO**  
**AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI**  
**CNPJ: 37.082.727/0001-75**  
**NIRE: 41601013682**

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA DECLARAÇÃO DE DESEMPEDIMENTO:** O titular declara sob as penas da lei, que não está impedido, por lei especial, e nem condenado ou que se encontra sob os efeitos de condenação, que o proíba de exercer a administração desta EIRELI, bem como não está impedido, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos ou crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa de concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou a propriedade. (Art 1.011, § 1º, CC/2002).

**CLÁUSULA OITAVA – DO FORO:** Fica eleito o foro de Nova Esperança-PR, para resolver quaisquer litígios oriundos do presente Ato.

**CLÁUSULA NONA – DA RESPONSABILIDADE:** A responsabilidade do titular é limitada ao capital integralizado da empresa que será regida pelo regime Jurídico da empresa Limitada e supletivamente pela lei da Sociedade Anônima.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FALECIMENTO:** Falecendo ou interditado o titular da EIRELI, a empresa continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da empresa, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.

**Parágrafo único:** O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a EIRELI se resolva em relação a seu titular.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA DECLARAÇÃO:** Declara o titular da EIRELI, para os devidos fins e efeitos de direito, que o mesmo não participa de nenhuma outra pessoa jurídica dessa modalidade.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO ENQUADRAMENTO:** Declara o titular que a empresa se enquadra na condição de EMPRESA DE PEQUENO PORTE, nos termos da Lei Complementar 123 de 14/12/2006.

E, por estar assim justo e contratado, lavra data e assina o presente instrumento particular de alteração de Empresa Individual de Responsabilidade Limitada, EIRELI, em uma única via, obrigando-se fielmente por si e seus herdeiros a cumpri-lo em todos os seus termos.

Maringá/PR, 23 de setembro de 2022

**CAMILA PITARELLI PADOVANI,**

Escritura Mun. Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 39
---------------------------	----------------------------



## ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI consta assinado digitalmente por:

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)	
CPF/CNPJ	Nome
11909578924	CAMILA PITARELLI PADOVANI

CERTIFICO O REGISTRO EM 29/09/2022 08:02 SOB N° 20226543137.  
PROTOCOLO: 226543137 DE 27/09/2022.  
CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO: 12212817643. CNPJ DA SEDE: 37082727000175.  
NIRE: 41601013682. COM EFEITOS DO REGISTRO EM: 23/09/2022.  
AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI

**PARANÁ**  
JUNTA COMERCIAL  
DO PARANÁ

LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA  
SECRETÁRIO-GERAL  
[www.empresafacil.pr.gov.br](http://www.empresafacil.pr.gov.br)

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais informando seus respectivos códigos de verificação.

Assinatura Mun. Frontal	PROCESSO N° FOLHA N° 40
----------------------------	----------------------------



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS  
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA**  
**CNPJ: 37.082.727/0001-75**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.  
Emitida às 00:32:55 do dia 28/05/2024 <hora e data de Brasília>.  
Válida até 24/11/2024.

Código de controle da certidão: **AE04.CB15.86B0.27BA**  
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Cultura Lâun.	PROCESSO Nº
Frontin	FOLHA Nº 41



Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná

**Certidão Negativa**  
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual  
Nº 034416191-49

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **37.082.727/0001-75**

Nome: **AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Válida até 21/12/2024 - Fornecimento Gratuito**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet  
[www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)

Secretaria Mun. Cidade Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 42
-----------------------------------	----------------------------



## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS

Nome / Razão Social \_\_\_\_\_

AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS CNPJ: 37082727000175

Aviso \_\_\_\_\_

Sem débitos pendentes até a presente data.

Comprovação Junto à \_\_\_\_\_

Finalidade \_\_\_\_\_

Administração

Licitação

Mensagem \_\_\_\_\_

Certificamos que até a presente data não constam débitos tributários relativo ao cadastro econômico com a localização abaixo descrita.

A Fazenda Municipal se reserva o direito de cobrar débitos que venham a ser constatados, mesmo se referentes a períodos compreendidos nesta certidão.

Inscrição \_\_\_\_\_

Econômico: 921 - Atividade principal: Comércio atacadista de outros equipamentos e artigos de uso pessoal e  
Endereço: Rua PARANA, 262 - Bairro CENTRO - Bloco 0 - Apto. 0 - Compl. 0 - CEP 87.185-000

Código de Controle \_\_\_\_\_

CWNNAOOOJZWWSIR1

A validade do documento pode ser consultada no site da prefeitura por meio do código de controle informado.  
<http://www.florai.pr.gov.br>

Florai (PR), 20 de Agosto de 2024

Voltar

Imprimir

**Certificado de Regularidade  
do FGTS - CRF****Inscrição:** 37.082.727/0001-75**Razão**

AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVA

**Social:****Endereço:** RUA RUI BARBOSA 261 / CENTRO / FLORAI / PR / 87185-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 17/08/2024 a 15/09/2024**Certificação Número:** 2024081704305476744330

Informação obtida em 20/08/2024 15:27:53

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA  
(MATRIZ E FILIAIS)  
CNPJ: 37.082.727/0001-75  
Certidão n°: 38131200/2024  
Expedição: 31/05/2024, às 17:26:20  
Validade: 27/11/2024 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA (MATRIZ E FILIAIS), inscrito(a) no CNPJ sob o n° 37.082.727/0001-75, NÃO CONSTA como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

#### INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.







**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN**

Rui Barbosa, 204 - Centro - Paulo Frontin - PR  
CEP: 84635-000 CNPJ: 77.007.474/0001-90 Telefone: (42) 3543-1210  
E-mail: prefeitura@paulofrontin.pr.gov.br



Nº Coleta	Data da Coleta	Data da Validade	Item	Fornecedor	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total	Venceu
-----------	----------------	------------------	------	------------	-------	------------	----------------	-------------	--------

**Material: REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM**

116/2024	20/08/2024	20/10/2024	1	AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES		751,800	12,7000	9547,86	Sim ***	
116/2024	20/08/2024	20/10/2024	1	EURO INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS		751,800	14,3000	10750,74	Não	
116/2024	20/08/2024	20/10/2024	1	COMERCIAL AGATA DE ARTESANATO LTDA		751,800	14,9000	11201,82	Não	
							<b>Meiohor Preço -&gt;</b>	<b>12,7000</b>	<b>10500,17</b>	

**Material: PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4MM SEDA. COR: BRANCA**

116/2024	20/08/2024	20/10/2024	2	AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES		1,000	275,6000	275,60	Sim ***	
116/2024	20/08/2024	20/10/2024	2	EURO INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS		1,000	375,6000	375,60	Não	
116/2024	20/08/2024	20/10/2024	2	COMERCIAL AGATA DE ARTESANATO LTDA		1,000	415,5000	415,50	Não	
							<b>Meiohor Preço -&gt;</b>	<b>275,6000</b>	<b>355,57</b>	

**Material: KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55CM LIVRES PARA**

116/2024	20/08/2024	20/10/2024	3	AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES		1,000	1200,0000	1200,00	Sim ***	
116/2024	20/08/2024	20/10/2024	3	EURO INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS		1,000	1400,0000	1400,00	Não	
116/2024	20/08/2024	20/10/2024	3	COMERCIAL AGATA DE ARTESANATO LTDA		1,000	1600,0000	1600,00	Não	
							<b>Meiohor Preço -&gt;</b>	<b>1200,0000</b>	<b>1400,00</b>	





**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN**

Rui Barbosa, 204 - Centro - Paulo Frontin  
CEP: 84635-000 CNPJ: 77.007.474/0001-90 Telefone: (42) 3543-1210  
E-mail: [prefeitura@paulofrontin.pr.gov.br](mailto:prefeitura@paulofrontin.pr.gov.br)

**COTAÇÃO DE PREÇO**  
Nr. Cotação: 116/2024  
Data da Cotação: 20/08/2024

**Nota da Cotação de Preço**

**Fornecedor:** AZZURE INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA **CNPJ:** 37.082.727/0001-75 **Banco:**  
**Endereço:** PARANA, Centro - 87185-000 **Telefone:** 4499611361 **Agência:**  
**Cidade:** FLORAÍ - PR **Email:** [azzureredes@gmail.com](mailto:azzureredes@gmail.com) **Conta:**

**Forma de Pagamento:** ATÉ O 15º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE **Data de Validade:** 20/10/2024

**Prazo de Entrega:** 05 DIAS

**Metodologia Aplicada:** Melhor valor

**Objeto da Cotação:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E OBSERVAÇÕES:

Item	Descrição do Material	Unid.	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA. - REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA.	M²		751,800		
2	PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4MM SEDA. COR: BRANCA - PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4MM SEDA. COR: BRANCA	U		1,000		
3	KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO), ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÓLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA; FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV). - KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO	U		1,000		

Prefeitura Mun. Paulo Frontin  
PROCESSO Nº 98  
FOLHA Nº 98

DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRNACA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÓLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA; FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV).

Paulo Frontin, 20 de Agosto de 2024	PROCESSO N°
Paulo Frontin	FOLHA N° 49

MICHELE REGINA POTUK  
RESPONSÁVEL

**Fornecedor:** EURO INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA **CNPJ:** 42.901.650/0001-58 **Banco:**  
**Endereço:** ROD. URBABA PEDRONI - PR 498, ZONA RURAL - 87185-000 **Telefone:** 4432250869 **Agência:**  
**Cidade:** FLORAI - PR **Email:** legalizacao201@megasult.com.br **Conta:**

**Forma de Pagamento:** ATÉ O 15º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE **Data de Validade:** 20/10/2024

**Prazo de Entrega:** 05 DIAS

**Metodologia Aplicada:** Melhor valor

**Objeto da Cotação:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E  
**Observações:**

Item	Descrição do Material	Unid.	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA. - REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA.	M²		751,800		
2	PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4MM SEDA. COR: BRANCA - PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4MM SEDA. COR: BRANCA	U		1,000		
3	KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÓLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA; FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV). - KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÓLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA; FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV).	U		1,000		

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 50
----------------------------------	----------------------------

Paulo Frontin, 20 de Agosto de 2024

Paulo Frontin Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 51
---	----------------------------



MICHELE REGINA POTUK  
RESPONSÁVEL

**Fornecedor:** COMERCIAL AGATA DE ARTESANATO LTDA  
**Endereço:** PARAIBA, CENTRO - 86020-090  
**Cidade:** LONDRINA - PR

**CNPJ:** 00.363.814/0001-90  
**Telefone:** 0433230902  
**Email:**

**Banco:**  
**Agência:**  
**Conta:**

**Forma de Pagamento:** ATÉ O 15º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE

**Data de Validade:** 20/10/2024

**Prazo de Entrega:** 05 DIAS

**Metodologia Aplicada:** Melhor valor

**Objeto da Cotação:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E OBSERVAÇÕES:

Item	Descrição do Material	Unid.	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA. - REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA.	M²		751,800		
2	PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4MM SEDA. COR: BRANCA - PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4MM SEDA. COR: BRANCA	U		1,000		
3	KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÓLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA); FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV). - KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÓLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA); FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV).	U		1,000		

Prescritura Mun. Paulo Frontin  
 PROCESSO Nº  
 FOLHA Nº 52



Paulo Frontin, 20 de Agosto de 2024

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 53
----------------------------------	----------------------------



MICHELE REGINA POTUK  
RESPONSÁVEL



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN**

Rui Barbosa, 204 - Centro - Paulo Frontin

CEP: 84635-000 CNPJ: 77.007.474/0001-90 Telefone: (42) 3543-1210

E-mail: prefeitura@paulofrontin.pr.gov.br

**SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO**

Este documento autoriza a abertura de procedimento licitatório conforme especificações abaixo. A existência de recursos orçamentários foi confirmada pelo parecer contábil expedido pelo setor de contabilidade, estando de acordo com a legislação em vigor.

Processo Administrativo: 101/2024

Modalidade: Dispensa de licitação

Forma de Julgamento: MENOR PREÇO GLOBAL - GLOBAL

Forma de Pagamento: ATÉ O 15º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE

Prazo de Entrega: 05 DIAS

Local de Entrega: CONFORME SOLICITAÇÃO, MEDIANTE REQUISIÇÃO

Vigência:

Objeto da Licitação: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN/PR.

Observações:

Convidados:

Despesas

Recursos orçamentários: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Estimado
02.004	MANUTENÇÃO DO GABINETE SECRETÁRIO DE CULTURA E DESPORTOS	02.004.12.392.0012.2036.3.3.90.30.00	R\$ 11.023,46
<b>Total da entidade:</b>			R\$ 11.023,46
<b>Total geral:</b>			R\$ 11.023,46

Itens

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
1	751,800	M²	REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA.	R\$ 12,7000	R\$ 9.547,86
2	1,000	U	PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4MM SEDA. COR: BRANCA	R\$ 275,6000	R\$ 275,60
3	1,000	U	KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÓLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA; FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV).	R\$ 1.200,0000	R\$ 1.200,00

**Valor total dos itens:** R\$ 11.023,46

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 54
----------------------------------	----------------------------

Paulo Frontin, 21 de Agosto de 2024

  
Assinatura do Responsável

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO N° FOLHA N° 55
----------------------------------	----------------------------



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN**

Rui Barbosa, 204 - Centro - Paulo Frontin  
 CEP: 84635-000 CNPJ: 77.007.474/0001-90 Telefone: (42) 3543-1210  
 E-mail: prefeitura@paulofrontin.pr.gov.br Site:

**AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO**

O(a) responsável por esta entidade, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a lei 14.133/2021, Art. 75, II e suas alterações legais, resolve:

1 - Autorizar a abertura do presente processo administrativo de licitação, assim identificado:

**Processo Administrativo:** 101/2024  
**Modalidade:** Dispensa de licitação  
**Forma de Julgamento:** MENOR PREÇO GLOBAL - GLOBAL  
**Forma de Pagamento:** ATÉ O 15º DIA ÚTIL DO MÊS SUBSEQUENTE  
**Prazo de Entrega:** 05 DIAS  
**Local de Entrega:** CONFORME SOLICITAÇÃO, MEDIANTE REQUISIÇÃO  
**Agência:**  
**Objeto da Licitação:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN/PR.

**Observações:**

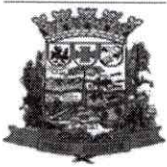
Recursos orçamentários: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Estimado
02.004	MANUTENÇÃO DO GABINETE SECRETÁRIO DE CULTURA E DESPORTOS	02.004.12.392.0012.2036.3.3.90.30.00	R\$ 11.023,46
<b>Total Entidade:</b>			R\$ 11.023,46
<b>Total Geral:</b>			R\$ 11.023,46

Paulo Frontin, 21 de Agosto de 2024

  
 \_\_\_\_\_  
 Assinatura do Responsável

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 56
----------------------------------	----------------------------



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN**

Rui Barbosa, 204 - Centro - Paulo Frontin  
CEP: 84635-000 CNPJ: 77.007.474/0001-90 Telefone: (42) 3543-1210  
E-mail: prefeitura@paulofrontin.pr.gov.br Site:

**DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE E ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA**

Eu, CARLA RENATA PECH, atualmente ocupante do cargo de Secretária de Tributação e Finanças, na qualidade de ordenador de despesas desta unidade, declaro, nos termos do Quadro de Detalhamento das Despesas - QDD e para fins de informação de disponibilidade orçamentária e financeira, que a despesa abaixo identificada tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual (LOA) e é compatível com o Plano Plurianual (PPA) e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) vigentes, nos termos do art. 16, inciso II, da Lei Complementar nº 101/00.

Declaro ainda que a despesa preenche os requisitos exigidos pela Lei Complementar nº 101/00, especialmente aqueles contidos nos artigos 16 e 17, pois está abrangida pelos créditos genéricos, de forma que somadas todas as despesas da mesma espécie, realizadas e a realizar, previstas no programa de trabalho, não ultrapassam os limites estabelecidos para o exercício de 2024.

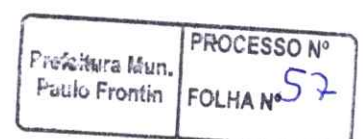
Identificação da Despesa: Dispensa de licitação - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN/PR.. O valor estimado total é de R\$ 11.023,46.

Recursos orçamentários: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

Número / Ano	Descrição da Despesa	Recurso
73 / 2024	MANUTENÇÃO DO GABINETE SECRETÁRIO DE CULTURA E DESPORTOS	00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 - Recursos Ordinários (Livres)

Paulo Frontin, 21 de Agosto de 2024

  
CARLA RENATA PECH





**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN**

Rui Barbosa, 204 - Centro - Paulo Frontin  
 CEP: 84635-000 CNPJ: 77.007.474/0001-90 Telefone: (42) 3543-1210  
 E-mail: prefeitura@paulofrontin.pr.gov.br

## PARECER CONTÁBIL

Em atenção a solicitação do setor de compras e licitações para verificar a existência de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto especificado abaixo, certifico que:

- [ ] - Há recursos orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotações especificadas abaixo  
 [ ] - Não há recursos orçamentários para pagamento das obrigações  
 [ ] - Despesas Extraorçamentárias

**Processo** 101/2024

**Modalidade:** Dispensa de licitação

**Data do Processo:** 21/08/2024

**Objeto do Processo:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN/PR.

Recursos orçamentários: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Estimado
02.004	MANUTENÇÃO DO GABINETE SECRETÁRIO DE CULTURA E DESPORTOS	02.004.12.392.0012.2036.3.3.90.30.00	R\$ 11.023,46
<b>Total:</b>			<b>R\$ 11.023,46</b>
<b>Total Geral:</b>			<b>R\$ 11.023,46</b>

Paulo Frontin, 21 de Agosto de 2024

  
 \_\_\_\_\_  
 MARCELLO CARLOTTO

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 58
----------------------------------	----------------------------



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 65/2024  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 101/2024  
(Lei 14.133 de 01 de abril de 2021)**

## JUSTIFICATIVA

### 1. DA ELABORAÇÃO DA DEMANDA:

1.1. Deu-se início ao processo por meio do Documento de Formalização da Demanda emitido pela Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Michelle Regina Potuk e Termo de Referência elaborado pelo servidor Lauri Miguel Henkes Junior, visando à contratação, por Dispensa de Licitação, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei 14.133 de 2021, de aquisição de materiais esportivos, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA.	M²	751,80	R\$ 12,70	R\$ 9.547,86
2	PAR DE REDE DE FÚTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4 MM SEDA. COR: BRANCA	U.	01	R\$ 275,60	R\$ 275,60
3	KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55 CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÔLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA; FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM	U.	01	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

	TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV.				
TOTAL					R\$ 11.023,46

## 2. DA PESQUISA DE PREÇO:

2.1. Com vistas a subsidiar a contratação do presente objeto, realizou-se pesquisa de preços, conforme art. 23, da Lei 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 313/2024. A elaboração do mapa comparativo de preços culminou com os preços estimados apontados na tabela a seguir:

ORDEM	ITEM/ GRUPO	EMPRESA	VALOR TOTAL
1º	01	AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI CNPJ: 37.082.727/0001-75	R\$ 11.023,46
2º	01	EURO INDUSTRIA E COMERCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI CNPJ: 42.901.650/0001-58	R\$ 12.526,34
3º	01	COMERCIAL AGATA DE ARTESANATO LTDA EPP CNPJ: 00.363.814/0001-90	R\$ 13.217,32
-	01	BANCO DE PREÇOS <a href="https://www.bancodeprecos.com.br/">https://www.bancodeprecos.com.br/</a> Acesso em 21/08/2024	R\$ 17.498,90

## 3. FUNDAMENTO LEGAL:

3.1. A presente dispensa de licitação, se fundamenta no art. 75, inciso II, da Lei 14.133, de 2021, abaixo transcrito:

Art. 75. É dispensável a licitação:

I – Para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

## 4. CARACTERIZAÇÃO DA SITUAÇÃO:

4.1. A ausência de licitação, decorre em hipóteses que a licitação formal seria impossível ou frustraria a realização adequada das funções estatais.





# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

4.2. No caso do Art. 75, inciso II, da Lei 14.133, de 2021, faculta a realização de um procedimento licitatório quando custo econômico da licitação for superior ao benefício que se pretende extrair.

4.3. A aquisição do objeto desta Dispensa de Licitação de pequeno valor, não representa fracionamento de compras que deveriam ser licitadas, conforme declaração apresentada pela Secretária de Educação, Cultura e Desporto, Michelle Regina Potuk.

## **5. RAZÃO DA ESCOLHA:**

5.1. Em verificação ao contido nas propostas apresentadas, materializada em Pesquisa de Preço, em conformidade com o que dispõe o art. 34, §§1º, e 2º, da Lei 14.133, de 2021 e o art. 9º, Instrução Normativa da SEGES/ME nº 73 de 2022, aplicadas subsidiariamente, verificou-se que o menor dispêndio para administração, atendidos os parâmetros mínimos de qualidade, definidos no Termo de Referência, foi a empresa abaixo especificada:

**AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI - CNPJ Nº 37.082.727/0001-75 – RUA PARANÁ, Nº 262, CENTRO, NO MUNICÍPIO DE FLORAI – CEP 87.185-000.**

5.2. Observa-se que foram considerados como parâmetro de julgamento, pelo menor preço, os custos indiretos, assim entendidos às despesas de manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental, entre outros fatores vinculados ao seu ciclo de vida, em conformidade com o art. 9º, §§1º e 2º, da Instrução Normativa da SEGES/ME nº. 73 de 2022.

5.3. A proposta vencedora não superou a mediana do Painel de Preços do Governo Federal, ou daquele obtido no Banco de Preços, constante no Portal Nacional de Contratações Públicas.

## **6. DA JUSTIFICATIVA DO PREÇO:**

6.1. Observa-se que a estimativa de preço, observou o contido no Decreto Municipal nº 313/2024, materializada em documento próprio que consta todos os elementos mínimos, e manifestação conclusiva, no sentido que os preços ofertados são razoáveis e compatíveis com os praticados no mercado, em observação ao contido no art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2. A Pesquisa de Preço foi realizada pela Servidora Michelle Regina Potuk.

6.3. Ocorreu manifestação favorável do Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Integrado, Ismar Vinicius Leszak, no que tange a razoabilidade dos preços ofertados, indicando que os preços estão condizentes com aqueles preços ofertados no mercado.

## **7. DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO EXIGIDOS PARA SATISFAÇÃO DA NECESSIDADE:**

7.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista foram atendidas.

7.2. Os critérios de qualificação econômico financeira foram dispensados.

## **8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br


8.1. As despesas para atender a esta Dispensa de Licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município de Paulo Frontin, na classificação abaixo:

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Previsto
02.004	MANUTENÇÃO DO GABINETE SECRETÁRIO DE CULTURA E DESPORTOS	02.004.12.392.0012.2036.3.3.90.30.00	R\$ 11.023,46

## 9. DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO:

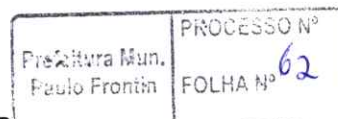
9.1. A Comissão Contratação, instituída pelo Decreto nº 326/2023, composta pelos Membros e o Secretário, abaixo identificados, decidem, por unanimidade, proceder a realização da dispensa de licitação, conforme fundamentos acima identificados, e submeter a autorização pelo Prefeito Municipal se assim entender conveniente ao interesse público.

Paulo Frontin-PR, 26 de agosto de 2024.

  
ALÉCIO MAROLI  
Presidente

  
LAURI MIGUEL HENKES JUNIOR  
Membro

  
CARLA RENATA PECH ORLOSKI  
Membro





# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

**AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA Nº 65/2024.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 101/2024.**

**VALOR TOTAL: R\$ 11.023,46 (onze mil, vinte e três reais e quarenta e seiscentavos)**

**OBJETO DA CONTRATAÇÃO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN/PR.**

**FUNDAMENTO LEGAL: ART. 75, INCISO II, DA LEI 14.133/2021.**

CONSIDERANDO a Formalização da Demanda elaborada pela Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Michelle Regina Potuk, que indicou os itens, as quantidades e a justificativa da contratação;

CONSIDERANDO a Pesquisa de Preço elaborada pela Secretária Michelle Regina Potuk, o qual se manifestou no sentido de considerar compatíveis com os preços de mercado, os preços cotados;

CONSIDERANDO o Parecer Contábil elaborado pelo Servidor Ircélio Carlotto que indicou fonte de custeio suficiente, para atender o objeto e compatibilidade com as Leis Orçamentárias vigentes;

CONSIDERANDO o Termo de Referência elaborado pelo Servidor Lauri Miguel Henkes Junior, devidamente aprovado pelo Prefeito Municipal, Jamil Pech.

CONSIDERANDO a Justificativa da Contratação Direta elaborada pelos servidores: Alécio Maroli, Lauri Miguel Henkes Junior e Carla Renata Pech Orloski;

CONSIDERANDO que a Servidor Lauri Miguel Henkes Junior realizou a verificação das condicionantes, constantes no Parecer Referencial nº 1, de 2024 e declarou que atendeu todas as recomendações do referido Parecer;

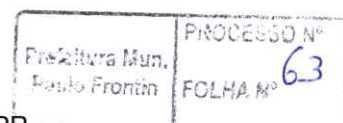
CONSIDERANDO que foi designada como FISCAL DO CONTRATO, a Servidora Sabrina Konkel;

CONSIDERANDO que foi designada como GESTOR DO CONTRATO, Secretária de Educação, Cultura e Desporto, Michelle Regina Potuk.

RESOLVO, com fulcro no disposto no art. 72, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, **AUTORIZAR** a realização da despesa, por meio de **Dispensa de Licitação**, uma vez que o objeto não ultrapassará, no exercício, o valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

Paulo Frontin-PR, 26 de agosto de 2024.

JAMIL PECH  
Prefeito Municipal





# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

## CONTRATO Nº 93/2024

Processo Administrativo nº 101/2024

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 93/2024,  
QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE PAULO  
FRONTIN E AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E  
REDES ESPORTIVAS EIRELI.

O MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN, com sede na Rua Rui Barbosa, 204, Paulo Frontin/PR, inscrito no CNPJ sob o nº 77.007.474/0001-90, neste ato representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, SR. JAMIL PECH, doravante denominado CONTRATANTE, e AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 37.082.727/0001-75, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado por Camila Pitarelli Padovani, inscrita no CPF/MF nº 119.095.789-24, conforme atos constitutivos da empresa, tendo em vista o que consta no Processo nº 101/2024 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 313/2024 e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Contrato, decorrente da Dispensa de Licitação 65/2024, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

O objeto do presente instrumento é a aquisição de materiais esportivos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto do Município de Paulo Frontin/PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

#### 1.1. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA.	M²	751,80	R\$ 12,70	R\$ 9.547,86
2	PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4 MM SEDA. COR: BRANCA	U.	01	R\$ 275,60	R\$ 275,60

Rua Rui Barbosa, 204, Centro – CEP: 84.635-000 – Paulo Frontin/PR

Fone: 0800 700 1210 ou (42) 3132-5175

Secretaria Mun.  
Paulo Frontin

PROCESSO Nº  
FOLHA Nº 64



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

3	KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55 CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÔLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA; FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV.	U.	01	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
TOTAL					R\$ 11.023,46

2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

O Termo de Referência;

A Autorização de Contratação Direta e/ou o Aviso de Dispensa, caso existentes;

A Proposta do contratado;

Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

*O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da homologação do processo, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.*



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

*O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.*

## **CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## **CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

*Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.*

## **CLÁUSULA QUINTA - PREÇO**

*O valor total da contratação é de R\$ 11.023,46 (onze mil, vinte e três reais e quarenta e seis centavos).*

No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

*O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.*

## **CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

O pagamento será efetuado pela Contratante no prazo de até o 15º (décimo quinto) dia útil do mês subsequente, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura, dentro da ordem cronológica de cada fonte, que trata o art. 141 da Lei 14.133, de 2021.

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 66
----------------------------------	----------------------------



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

## **CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

Os preços inicialmente contratados são fixos e irreeajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 26/08/2024.

Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

O reajuste será realizado por apostilamento.

## **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

São obrigações do Contratante:

Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência:

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº 62 FOLHA Nº
----------------------------------	-------------------------------





# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

*Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.*

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.





# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

## **CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores - SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS - CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;

Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para qualificação na contratação direta;

Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

## **CLÁUSULA DÉCIMA- GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)**

*Não haverá exigência de garantia contratual da execução.*

Preeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 70
---------------------------------	----------------------------



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

*O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.*

*Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.*

O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

Indenizações e multas.

A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

O contrato poderá ser extinto:

caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação no processo de contratação direta ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021);

Administração Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 71
-------------------------------------	----------------------------



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

caso se constate que a pessoa jurídica contratada possui administrador ou sócio com poder de direção, familiar de detentor de cargo em comissão ou função de confiança que atue na área responsável pela demanda ou contratação ou de autoridade a ele hierarquicamente superior no âmbito do órgão contratante (art. 3º, § 3º, do Decreto n.º 7.203, de 4 de junho de 2010).

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)**

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

<b>Organograma</b>	<b>Descrição da Despesa</b>	<b>Máscara</b>	<b>Valor Previsto</b>
02.004.	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS	02.004.12.392.0012.2036. 3.3.90.30.00	11.023,46

*A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.*

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei n.º 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei n.º 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES**

Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei n.º 14.133, de 2021.

O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

Preeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO N.º FOLHA N.º 72
---------------------------------	------------------------------



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - PUBLICAÇÃO**

Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA- FORO (art. 92, §1º)**

Fica eleito o Foro da Comarca de Mallet - Paraná para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Paulo Frontin-PR, 26 de agosto de 2024.

**JAMIL PECH**  
MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN  
Representante legal do CONTRATANTE

**CAMILA PITARELLI PADOVANI.**  
AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI  
Representante legal do CONTRATADO

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 73
----------------------------------	----------------------------



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

ESTADO DO PARANÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN-PR  
EXTRATO CONTRATUAL Nº 93/2024

---

## **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 65/2024**

Contratante: Município de Paulo Frontin-Paraná;  
Responsável: Jamil Pech;  
Contratado: AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS;  
CNPJ: 37.082.727/0001-75;  
Responsável: Camila Pitarelli Padovani;  
Valor: R\$ 11.023,46;  
Fonte: Órgão – Poder Executivo;  
Elemento: Manutenção do gabinete do sec. de cultura e desporto;  
Unidade: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto;  
Objeto: Aquisição de materiais esportivos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto do Município de Paulo Frontin/PR.

Paulo Frontin-PR, 26 de agosto de 2024.

JAMIL PECH  
Prefeito Municipal



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

## **PARECER JURÍDICO REFERENCIAL**

**Interessado: Equipe de Licitações**

**Assunto: Parecer Referencial para Contratação Direta em Razão do Valor**

**EMENTA: PARECER REFERENCIAL. ADMINISTRATIVO. CONTRATAÇÃO DIRETA. DISPENSA DE LICITAÇÃO EM RAZÃO DE PEQUENO VALOR. 1) Parecer referencial – art. 53, § 5.º da Lei n.º 14.133/2021; 2) Dispensa de licitação em razão de pequeno valor – art. 75, I e II da Lei n.º 14.133/2021 e art. 110 do Decreto Municipal n.º 313/2024; 3) Decreto Municipal n.º 163/2022; 4) Elementos que devem constar da instrução de todos os processos repetitivos de dispensa de licitação para contratação de pequeno valor; 5) Necessidade de uniformizar o procedimento.**

### **I – DO PARECER REFERENCIAL**

O parecer referencial é peça jurídica voltada a orientar a Administração em processos e expedientes administrativos que tratam de situação idêntica ao paradigma, sob o ponto de vista das orientações jurídicas ali traçadas.

É admissível quando houver processos e expedientes administrativos com os mesmos pressupostos fáticos e jurídicos, para os quais seja possível estabelecer orientação jurídica uniforme, cuja observância dependa de mera conferência de dados e/ou documentos constantes do processo.

Hipóteses dessa natureza ocorrem nas contratações de pequeno valor, na forma do art. 75, I e II da Lei n.º 14.133/2021.

Assim, Lei n.º 14.133/2021 estabeleceu no § 5.º do art. 53:

**§ 5º É dispensável a análise jurídica nas hipóteses previamente definidas em ato da autoridade jurídica máxima competente, que deverá considerar o baixo valor, a baixa complexidade da contratação, a entrega imediata do bem ou a utilização de minutas de editais e instrumentos de contrato, convênio ou outros ajustes previamente padronizados pelo órgão de assessoramento jurídico.**



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

Nesse diapasão, foi editado o Decreto Municipal n.º 163/2022 que definiu os casos de utilização de Parecer Jurídico Referencial.

Portanto, a adoção do modelo de manifestação jurídica referencial se coaduna com o propósito da eficiência previsto no art. 37 da CF, vez que promove a racionalização dos trabalhos da Assessoria Jurídica, conferido maior celeridade aos procedimentos administrativos.

Da mesma forma, cumpre o propósito da economicidade ao agilizar a tramitação dos processos de contratação, ao mesmo tempo que tem o condão de reduzir/erradicar possíveis vícios e omissões na utilização das minutas padronizadas e listas de verificação de documentos.

Destaque-se ainda, que a matéria é de baixa complexidade jurídica, assim reconhecida pelo ordenamento jurídico.

Com efeito, a presente manifestação referencial tem como objetivo alinhar as orientações gerais e garantir diretrizes prévias para a instrução de processos administrativos relativos à contratação direta com fundamento no art. 75, I e II da Lei n.º 14.133/2021.

Entretanto, frise-se que, em qualquer hipótese, as contratações diretas fundamentadas nos mencionados dispositivos não poderão se referir a parcelas de um mesmo serviço, obra, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez.

## **II – DO PROCEDIMENTO A SER ADOTADO PELO ÓRGÃO DE LICITAÇÕES**

Deve o órgão responsável pelas licitações e contratos proceder à instrução processual conforme orientações do parecer referencial e observar os requisitos legais contidos na anexa Lista de Verificação.

O uso do presente parecer referencial dispensará a elaboração de parecer jurídico individualizado e remessa dos autos à assessoria jurídica, exceto se surgir dúvida a respeito da legalidade da dispensa de licitação.

Ressalte-se que, dentre as etapas da contratação, é necessário o planejamento estabelecido na Lei n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 313/2024, como forma de garantir economicidade no procedimento e evitar o fracionamento das contratações.





# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

Deverá também ser feita a verificação prévia de existência de Ata de Registro de Preços vigente no Município que atenda às suas necessidades. Demonstrada a possibilidade e vantajosidade de eventual adesão à ata preexistente, não se justifica a realização de procedimento de contratação direta.

A partir daí deverá o órgão licitante utilizar-se dos modelos padronizados dos atos e documentos necessários a instruir o processo de dispensa de licitação e observar rigorosamente a Lista de Verificação anexa ao presente.

Posto isso, os requisitos que devem constar no processo de dispensa para contratações de pequeno valor são os seguintes, de acordo com o art. 72 da Lei n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 313/2024, além dos elementos constantes da Lista de Verificação anexa.

- a) documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;
- b) estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei n.º 14.133/2021 e regulamentação municipal;
- c) consulta prévia da relação das empresas suspensas ou impedidas de licitar ou contratar com o Município de Paulo Frontin;
- d) parecer jurídico<sup>1</sup> e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
- e) demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
- f) comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
- g) indicação do dispositivo legal aplicável;
- h) razão da escolha do contratado;
- i) justificativa de preço;
- j) autorização da autoridade competente.

Ainda, o ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial (art. 72, parágrafo único), bem como deverá ser observado o disposto no art. 111 do Decreto Municipal n.º 313/2024.

<sup>1</sup> Utilização de cópia do presente parecer referencial.



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

Por fim, o contrato deve observar os requisitos estabelecidos na Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 313/2024, utilizando-se, sempre que possível as minutas padronizadas.

### **III – CONCLUSÃO**

Pelo exposto, o presente parecer referencial e anexa Lista de Verificação deverão ser utilizados na instrução dos processos administrativos, para fins de orientar a contratação direta de pequeno valor.

Paulo Frontin, 29 de janeiro de 2024.

SORAYA CRISTINA  
FINGER:05748129973

Assinado de forma digital por SORAYA  
CRISTINA FINGER:05748129973  
Dados: 2024.01.29 18:04:32 -03'00'

**SORAYA CRISTINA FINGER**  
**OAB-PR 79.084**

Secretaria Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 78
----------------------------------	----------------------------



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

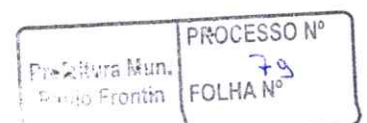
## LISTA DE VERIFICAÇÃO

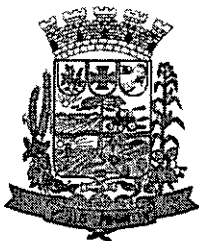
DOCUMENTO	SIM	NÃO	N/A	FLS.
Documento de formalização da demanda	X			02 a 04
Estudo Técnico Preliminar		X		--
Análise de riscos		X		--
Termo de Referência/Projeto Básico	X			07 a 19
Declaração de que o objeto da contratação não se constitui fracionamento indevido e de que o somatório das despesas com objetos idênticos não ultrapassa os limites da dispensa no mesmo exercício financeiro	X			05
Indicação dos recursos orçamentários	X			57
Estimativa da despesa – orçamento detalhado	X			58
Documentos comprobatórios da pesquisa de preços	X			20 a 35
Identificação da proposta acolhida	X			61
Documentos de habilitação jurídica, fiscal e econômico-financeiro da contratada	X			36 a 46
Documento de comprovação de capacidade técnica da contratada			X	--
Consulta prévia de impedimentos/suspensões das empresas	X			48
Documento de dispensa que conste: indicação do dispositivo legal, razão da escolha da contratada e justificativa de preço	X			59 a 62
Parecer técnico			X	--
Parecer jurídico (referencial)	X			75 a 78
Autorização da autoridade competente	X			63
Minuta do contrato ou do instrumento equivalente	X			64 a 73
Publicação na forma da Lei nº 14.133/2021 e Decreto 313/2024	X			--

**Em se tratando de execução de obras ou serviço de engenharia, além dos documentos previstos na Lista de Verificação acima, observar:**

DOCUMENTO	SIM	NÃO	N/A	FLS.
Licença ambiental prévia			X	--
ART referente aos projetos e orçamento referencial			X	--
Observância dos percentuais máximos para encargos sociais, custos administrativos, remuneração e despesas fiscais			X	--
Cronograma físico-financeiro devidamente aprovado			X	--
Detalhamento do BDI utilizado para confecção do orçamento referencial			X	--

**LAURI MIGUEL HENKES JUNIOR**  
Diretor de Compras e Licitação.





# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

## CONTRATO Nº 93/2024

Processo Administrativo nº 101/2024

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 93/2024,  
QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE PAULO  
FRONTIN E AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E  
REDES ESPORTIVAS EIRELI.

O MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN, com sede na Rua Rui Barbosa, 204, Paulo Frontin/PR, inscrito no CNPJ sob o nº 77.007.474/0001-90, neste ato representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, SR. JAMIL PECH, doravante denominado CONTRATANTE, e AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 37.082.727/0001-75, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado por Camila Pitarelli Padovani, inscrita no CPF/MF nº 119.095.789-24, conforme atos constitutivos da empresa, tendo em vista o que consta no Processo nº 101/2024 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 313/2024 e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Contrato, decorrente da *Dispensa de Licitação 65/2024*, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92. I e II)

O objeto do presente instrumento é a aquisição de materiais esportivos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto do Município de Paulo Frontin/PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

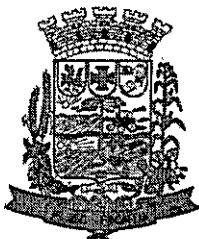
#### 1.1. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	REDE DE PROTEÇÃO ESPORTIVA FIO 4MM MALHA 10X10 NYLON 2 REDES 21,5 X 7 = 450,80M². COR: BRANCA COM INSTALAÇÃO INCLUSA.	M²	751,80	R\$ 12,70	R\$ 9.547,86
2	PAR DE REDE DE FUTSAL 3,10 X 2 X 0,25 X 0,80 FIO 4 MM SEDA. COR: BRANCA	U.	01	R\$ 275,60	R\$ 275,60

Rua Rui Barbosa, 204, Centro – CEP: 84.635-000 – Paulo Frontin/PR  
Fone: 0800 700 1210 ou (42) 3132-5175

Prefeitura Mun.  
Paulo Frontin

PROCESSO Nº  
80  
FOLHA Nº



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

3	KIT DE VOLEI: POSTE/MASTRO COM REGULAGEM (ALTURA DAS REGULAGENS 2,24M/2,43M LIVRES + 55 CM LIVRES PARA FIXAÇÃO). ALTURA TOTAL: 3 METROS; 55CM LIVRES PARA FIXAÇÃO NO SOLO. MATERIAL: TUBO EM AÇO CARBONO DE 3", PAREDE DE 2,0MM; PINTURA: EPÓXI NA COR BRANCA OU PRETA; CATRACA PARA ESTIRAR A REDE; REDE VÔLEI DE QUADRA 9,5 X 1 (MEDIDAS: 9,5M DE COMPRIMENTO E 1,00M DE ALTURA; FAIXAS DE LONA DE TOLDO IMPERMEÁVEL, COM TECNOLOGIA ANTI DESBOTAMENTO; MALHA DE 10CM ENTRE NÓS (OFICIAL); FIO DE NYLON 2,00M, COM TRATAMENTO ANTI-UV.	U.	01	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
TOTAL					R\$ 11.023,46

2. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

O Termo de Referência;

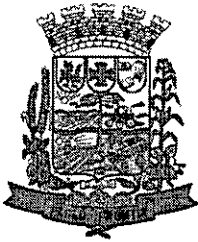
A Autorização de Contratação Direta e/ou o Aviso de Dispensa, caso existentes;

A Proposta do contratado;

Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

*O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da homologação do processo, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.*



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

*O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.*

## **CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## **CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

*Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.*

## **CLÁUSULA QUINTA - PREÇO**

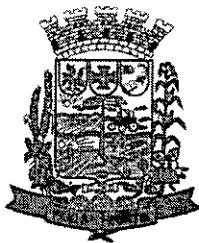
*O valor total da contratação é de R\$ 11.023,46 (onze mil, vinte e três reais e quarenta e seis centavos).*

No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

*O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.*

## **CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

O pagamento será efetuado pela Contratante no prazo de até o 15º (décimo quinto) dia útil do mês subsequente, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura, dentro da ordem cronológica de cada fonte, que trata o art. 141 da Lei 14.133, de 2021.



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

## **CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

Os preços inicialmente contratados são fixos e irrealizáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 26/08/2024.

Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

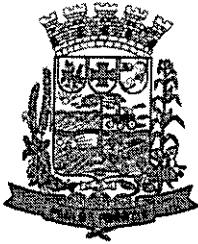
O reajuste será realizado por apostilamento.

## **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

São obrigações do Contratante:

Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

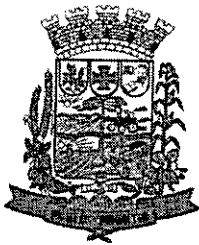
Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

*Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.*

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO N° FOLHA N° 84
----------------------------------	----------------------------





# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

## CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

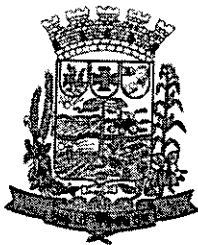
Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores - SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS - CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;

Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja



# **MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - [www.paulofrontin.pr.gov.br](http://www.paulofrontin.pr.gov.br)

inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para qualificação na contratação direta;

Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

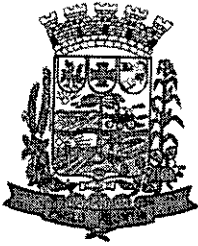
Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021.

Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

## **CLÁUSULA DÉCIMA- GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92. XII)**

*Não haverá exigência de garantia contratual da execução.*

Preeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº 86 FOLHA Nº
---------------------------------	-------------------------------



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92. XIX)

*O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.*

*Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.*

O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

Balanco dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

Indenizações e multas.

A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

O contrato poderá ser extinto:

caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função ~~na licitação~~ no processo de contratação direta ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021);



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

caso se constate que a pessoa jurídica contratada possui administrador ou sócio com poder de direção, familiar de detentor de cargo em comissão ou função de confiança que atue na área responsável pela demanda ou contratação ou de autoridade a ele hierarquicamente superior no âmbito do órgão contratante (art. 3º, § 3º, do Decreto n.º 7.203, de 4 de junho de 2010).

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Previsto
02.004.	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS	02.004.12.392.0012.2036. 3.3.90.30.00	11.023,46

*A dotação relativa aos exercícios financeiros subseqüentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.*

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

Presidência Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº 88 FOLHA Nº
-----------------------------------	-------------------------------



# MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

CNPJ: 77.007.474/0001-90 - www.paulofrontin.pr.gov.br

As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

## CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO (art. 92, §1º)

Fica eleito o Foro da Comarca de Mallet - Paraná para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Paulo Frontin-PR, 26 de agosto de 2024.

JAMIL

PECH:64867234915

Assinado de forma digital por

JAMIL PECH:64867234915

Dados: 2024.08.26 15:30:15 -03'00'

JAMIL PECH

MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

Representante legal do CONTRATANTE

CAMILA PITARELLI

PADOVANI:119095789

24

Assinado de forma digital

por CAMILA PITARELLI

PADOVANI:11909578924

CAMILA PITARELLI PADOVANI.

AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS EIRELI

Representante legal do CONTRATADO

Fiscaliza Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº 89 FOLHA Nº
---------------------------------	-------------------------------

Rua Rui Barbosa, 204, Centro – CEP: 84.635-000 – Paulo Frontin/PR

Fone: 0800 700 1210 ou (42) 3132-5175



Observa-se que foram considerados como parâmetro de julgamento, pelo menor preço, os custos indiretos, assim entendidos às despesas de manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental, entre outros fatores vinculados ao seu ciclo de vida, em conformidade com o art. 9º, §§1º e 2º, da Instrução Normativa da SEGES/ME nº. 73 de 2022.

A proposta vencedora não superou a mediana do Painel de Preços do Governo Federal, ou daquele obtido no Banco de Preços, constante no Portal Nacional de Contratações Públicas.

#### DA JUSTIFICATIVA DO PREÇO:

Observa-se que a estimativa de preço, observou o contido no Decreto Municipal nº 313/2024, materializada em documento próprio que consta todos os elementos mínimos, e manifestação conclusiva, no sentido que os preços ofertados são razoáveis e compatíveis com os praticados no mercado, em observação ao contido no art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

A Pesquisa de Preço foi realizada pela Servidora Michelle Regina Potuk.

Ocorreu manifestação favorável do Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Integrado, Ismar Vinicius Leszak, no que tange a razoabilidade dos preços ofertados, indicando que os preços estão condizentes com aqueles preços ofertados no mercado.

#### DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO EXIGIDOS PARA SATISFAÇÃO DA NECESSIDADE:

As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista foram atendidas.

Os critérios de qualificação econômico financeira foram dispensados.

#### DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas para atender a esta Dispensa de Licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município de Paulo Frontin, na classificação abaixo:

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara	Valor Previsto
02.004	MANUTENÇÃO DO GABINETE SECRETÁRIO DE CULTURA E DESPORTOS	02.004.12.392.0012.2036.3.3.90.30.00	R\$ 11.023,46

#### 9. DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO:

9.1. A Comissão Contratação, instituída pelo Decreto nº 326/2023, composta pelos Membros e o Secretário, abaixo identificados, decidem, por unanimidade, proceder a realização da dispensa de licitação, conforme fundamentos acima identificados, e submeter a autorização pelo Prefeito Municipal se assim entender conveniente ao interesse público.

Paulo Frontin-PR, 26 de agosto de 2024.

**ALÉCIO MAROLI**

Presidente

**LAURI MIGUEL HENKES JUNIOR**

Membro

**CARLA RENATA PECH ORLOSKI**

Membro

Publicado por:

Alecio Maroli

Código Identificador:DA5AA6D8

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 27/08/2024. Edição 3099

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:

<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 91
----------------------------------	----------------------------

**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN**

**GABINETE DO PREFEITO**  
**AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 65/2024**

**AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA Nº 65/2024.**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 101/2024.**  
**VALOR TOTAL: R\$ 11.023,46 (onze mil, vinte e três reais e quarenta e seiscentavos)**  
**OBJETO DA CONTRATAÇÃO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN/PR.**  
**FUNDAMENTO LEGAL: ART. 75, INCISO II, DA LEI 14.133/2021.**

CONSIDERANDO a Formalização da Demanda elaborada pela Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Michelle Regina Potuk, que indicou os itens, as quantidades e a justificativa da contratação;

CONSIDERANDO a Pesquisa de Preço elaborada pela Secretária Michelle Regina Potuk, o qual se manifestou no sentido de considerar compatíveis com os preços de mercado, os preços cotados;

CONSIDERANDO o Parecer Contábil elaborado pelo Servidor Ircélio Carlotto que indicou fonte de custeio suficiente, para atender o objeto e compatibilidade com as Leis Orçamentárias vigentes;

CONSIDERANDO o Termo de Referência elaborado pelo Servidor Lauri Miguel Henkes Junior, devidamente aprovado pelo Prefeito Municipal, Jamil Pech.

CONSIDERANDO a Justificativa da Contratação Direta elaborada pelos servidores: Alécio Maroli, Lauri Miguel Henkes Junior e Carla Renata Pech Orloski;

CONSIDERANDO que a Servidor Lauri Miguel Henkes Junior realizou a verificação das condicionantes, constantes no Parecer Referencial nº 1, de 2024 e declarou que atendeu todas as recomendações do referido Parecer;

CONSIDERANDO que foi designada como FISCAL DO CONTRATO, a Servidora Sabrina Konkel;

CONSIDERANDO que foi designada como GESTOR DO CONTRATO, Secretária de Educação, Cultura e Desporto, Michelle Regina Potuk.

RESOLVO, com fulcro no disposto no art. 72, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, **AUTORIZAR** a realização da despesa, por meio de **Dispensa de Licitação**, uma vez que o objeto não ultrapassará, no exercício, o valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

Paulo Frontin-PR, 26 de agosto de 2024.

**JAMIL PECH**  
Prefeito Municipal

**Publicado por:**  
Alecio Maroli  
**Código Identificador:1D67CDD6**

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 27/08/2024. Edição 3099

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:  
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>

Prefeitura Mun. Paulo Frontin	PROCESSO Nº FOLHA Nº 92
----------------------------------	----------------------------



**ESTADO DO PARANÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN**

GABINETE DO PREFEITO  
EXTRATO DE CONTRATO Nº 93/2024 DO PROCESSO Nº 101/2024 DA  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 65/2024

**EXTRATO CONTRATUAL Nº 93/2024**

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 65/2024**

Contratante: Município de Paulo Frontin-Paraná;  
Responsável: Jamil Pech;  
Contratado: AZZURE IND. E COM. DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS;  
CNPJ: 37.082.727/0001-75;  
Responsável: Camila Pitarelli Padovani;  
Valor: R\$ 11.023,46;  
Fonte: Órgão – Poder Executivo;  
Elemento: Manutenção do gabinete do sec. de cultura e desporto;  
Unidade: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto;  
Objeto: Aquisição de materiais esportivas para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto do Município de Paulo Frontin/PR.

Paulo Frontin-PR, 26 de agosto de 2024.

**JAMIL PECH**  
Prefeito Municipal

**Publicado por:**  
Alecio Maroli  
**Código Identificador: E4CCE31D**

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 27/08/2024. Edição 3099  
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:  
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>

